



ABSTRACT

Schemes – State Scheme – Implementation of Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam-II (AGAMT-II) for the year 2025-26 – Announcement made by the Hon'ble Minister for Finance and Environment Climate Change during the Budget Speech 2025-26 – Administrative Sanction for a sum of Rs.1087.33 Crore and Guidelines for the year 2025-26 – Orders – Issued.

Rural Development and Panchayat Raj (SGS.1) Department

G.O. (Ms) No. 39

Dated: 19.03.2025

குரோதி, பங்குனி 5

திருவள்ளூர் ஆண்டு 2056

Read:

1. G.O.(Ms).No.31, Rural Development and Panchayat Raj (SGS-1) Department, dated 26.02.2024.
2. G.O.(Ms).No.116, Rural Development and Panchayat Raj (SGS-1) Department, dated 08.07.2024.
3. G.O.(Ms).No.152, Rural Development and Panchayat Raj (SGS-1) Department, dated 30.09.2024.
4. G.O.(Ms).No.168, Rural Development and Panchayat Raj (SGS-1) Department, dated 12.11.2024.
5. G.O.(Ms).No.5, Rural Development and Panchayat Raj (SGS-1) Department, dated 08.01.2025.
6. From the Commissioner of Rural Development and Panchayat Raj, Letter No.67980/2024/ MGNREGS.III.1, dated 14.02.2025.
7. Tamil Nadu Government Gazette Extraordinary No.257, dated 10.08.2024.
8. Announcement made by the Hon'ble Minister for Finance and Environment Climate Change during the Budget Speech 2025-26 on 14th March 2025.

ORDER:

In the Government Order first read above, administrative sanction was accorded for a sum of Rs.1147.28 Crore including Rs.250 Crore from the State Fund for implementation of the Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam-II (AGAMT-II) for the year 2024-25 along with the detailed Guidelines.

2. In the Government Orders second to fifth read above, sanctions were accorded as first, second, third and final instalments from the Budget provision of Rs.250 Crore by way of the state fund for implementation of the Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam-II (AGAMT-II) for the year 2024-25.

3. In the reference 8th read above, the Hon'ble Minister for Finance and Environment Climate Change, among others, has made the Announcement during the Budget Speech 2025-26 in respect of Rural Development and Panchayat Raj Department as follows:-

“With the aim of providing various basic facilities to all hamlets of Tamil Nadu and to make them self-sufficient, works at an estimated cost of Rs.1,087 crore will be carried out in 2,329 Village Panchayats under the ‘Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam-II’ in the year 2025-26.”

4. The Commissioner of Rural Development and Panchayat Raj in the letter sixth read above has stated that, to ensure the holistic development of Villages, Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam-II (AGAMT-II) has been re-implemented over a period of five years from 2021-22 to 2025-26 with a tentative outlay of Rs.6000 crore. For the year 2025-26, the Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam-II was earlier proposed to be implemented in 2338 Village Panchayats at an estimate cost of Rs.1091.38 Crore. But, the Government have issued Gazette Notification for upgradation/merging of 43 Village Panchayats with Urban Local Bodies vide reference seventh read above. Out of the 43 Village Panchayats, the following 9 Village Panchayats which are already proposed to be taken up under AGAMT-II for the year 2025-26 are upgraded/merged with Urban Local Bodies:-

Sl. No.	District	Block	Village Panchayat Name
1.	Namakkal	Mohanur	Lathuvadi
2.	Pudukottai	Tiruvarankulam	Thirukkattalai
3.	Tiruvannamalai	Tiruvannamalai	Kanandampoondi
4.	Tiruvannamalai	Tiruvannamalai	Anaipirandan
5.	Tiruvannamalai	Tiruvannamalai	Adaiyur
6.	Tiruvannamalai	Tiruvannamalai	Endal
7.	Tiruvannamalai	Tiruvannamalai	Nochimalai
8.	Tiruvannamalai	Tiruvannamalai	Athiyandal
9.	Tiruvannamalai	Tiruvannamalai	Devanandal

5. The Commissioner of Rural Development and Panchayat Raj has further stated that the Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam-II for the year 2025-26 is to be implemented in 2329 Village Panchayats (2338 - 9 = 2329) at an estimate cost of Rs.1087.33 Crore (Rs.1091.38 Crore – Rs.4.05 Crore) with the following funding pattern:-

	(Rs. In Crore)
1. State Fund	- 250.00
2. Capital Grant Fund (CGF – State)	- 480.00
3. Scheme Component of Pooled Assigned Revenue (SCPAR)	- 250.00
4. Local Body Contribution	- 107.33
Total	- 1087.33

6. The Commissioner of Rural Development and Panchayat Raj has therefore requested the Government to issue necessary orders for implementation of the Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam-II in 13,014 Habitations at 2329 Village Panchayats at an estimated cost of Rs.1087.33 Crore.

7. The Government have carefully examined the proposal of the Commissioner of Rural Development and Panchayat Raj for implementation of the Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam-II in detail and decided to issue the following orders:-

- i) Administrative Sanction is accorded for a sum of Rs.1087.33 crore (Rupees one thousand eighty seven crore and thirty three lakh only) including Rs.500 crore (Rupees five hundred crore only) to be incurred from the State Fund;
- ii) Detailed guidelines for the implementation of "Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam-II" for the year 2025-26 is annexed to this order.

8. The Commissioner of Rural Development and Panchayat Raj is directed to send the progress report on the implementation of the Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam-II during the year 2025-26, to the Government.

9. This order is issued with the concurrence of the Finance Department vide its e-file U.O.No.1197/Finance(Infra-IV)/2025, dated 15.03.2025.

(BY ORDER OF THE GOVERNOR)

**GAGANDEEP SINGH BEDI
ADDITIONAL CHIEF SECRETARY TO GOVERNMENT**

To

The Commissioner of Rural Development and Panchayat Raj, Chennai-15.

All District Collectors (except Chennai)

(through the Commissioner of Rural Development and Panchayat Raj, Chennai-15)

All Project Directors, District Rural Development Agency,

(through the Commissioner of Rural Development and Panchayat Raj, Chennai-15).

The Commissioner of Treasuries and Accounts, Chennai-35.

The Principal Accountant General, Chennai - 9/18/35.

The Pay and Accounts Officer (Secretariat), Chennai-9.

The Pay and Accounts Officer (East/North/South), Chennai-8/1/35.

The Pay and Accounts Officer, Madurai.

All District Treasury Officers.

The Resident Audit Officer, Chennai-9.

The National Informatics Centre, Chennai-9.

Copy to:-

The Hon'ble Chief Minister's Office, Chennai-9.

The Special Personal Assistant to Hon'ble Minister for Rural Development,
Chennai-9.

The Senior Principal Private Secretary to Chief Secretary to Government, Chennai-9.

The Senior Private Secretary to Additional Chief Secretary to Government,
Rural Development and Panchayat Raj Department, Chennai -9.

The Principal Private Secretary to Principal Secretary to Government,
Finance Department, Chennai-9.

The Private Secretary to Secretary to Government, Welfare of Differently Aabled Persons Department, Chennai-9.

The Private Secretary to Agricultural Production Commissioner & Additional Chief Secretary to Government, Chennai-9.

The Private Secretary to Secretary to Government, Adi Dravidar and Tribal Welfare Department, Chennai-9.

The Private Secretary to Principal Secretary to Government, Animal Husbandary, Dairing, Fisheries and Fisherman Welfare Department, Chennai-9.

The Private Secretary to Principal Secretary to Government, Backward Classes, Most Backward Classes and Minorities Welfare Department, Chennai-9.

The Private Secretary to Additional Chief Secretary to Government, Co-operation, Food & Consumer Protection Department, Chennai-9.

The Private Secretary to Additional Chief Secretary to Government, Health and Family Welfare Department, Chennai-9.

The Private Secretary to Additional Chief Secretary to Government, Youth Welfare and Sports Development Department, Chennai-9.

The Private Secretary to Secretary to Government, Labour Welfare and Skill Development Department, Chennai-9.

The Private Secretary to Additional Chief Secretary to Government, Revenue and Disaster Management Department, Chennai-9.

The Private Secretary to Secretary to Government, School Education Department, Chennai-9.

The Private Secretary to Secretary to Government, Social Welfare and Women Empowerment Department, Chennai-9.

The Private Secretary to Additional Chief Secretary to Government, Information Technology and Digital Services Department, Chennai-9.

The Private Secretary to Additional Chief Secretary to Government, Micro, Small and Medium Enterprises Department, Chennai-9.

The Private Secretary to Principal Secretary to Government, Energy Department, Chennai-9.

The Private Secretary to Principal Secretary to Government, Tourism, Culture and Religious Endowments Department, Chennai-9.

The Managing Director, Tamil Nadu Corporation for Development of Women Ltd., Chennai-34.

Finance (BG-I/BG-II/ Infra-IV/W&M-I) Department, Chennai – 9.

Stock file/ Spare Copy.

// FORWARDED BY ORDER //

Skauithe
Section Officer

9/2/13

G.O. (Ms) No.39, RURAL DEVELOPMENT AND PANCHAYAT RAJ (SGS.1)
DEPARTMENT, DATED 19.03.2025

ANNEXURE

GUIDELINES FOR THE IMPLEMENTATION OF ANAITHU GRAMA ANNA
MARUMALARCHI THITTAM – II (AGAMT-II) FOR THE YEAR 2025-26

1. Introduction:

Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam, a comprehensive development scheme, was implemented from 2006 to 2011 with the aim of improving the overall basic infrastructure facilities in all Village Panchayats in a phased manner over a span of five years with an annual allocation of Rs.20 Lakh per Village Panchayat. Rejuvenation of a Pond, Formation of a Rural Library with provision of furniture and books, Creation/Improvement of Burial Grounds/Cremation sheds and establishment of Community/School Sports Centre were the major components of the Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam (AGAMT) Scheme in that period.

Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam was reintroduced in the year 2021-22 and is being implemented with the main goal of equal distribution of resources to all Village Panchayats and to ensure holistic development including Human Development, Social Development, Economic Development, Environmental Development, Social Security and Good Governance in all the Villages.

In Tamil Nadu, the number of Habitations in a Village Panchayat varies from District to District. There are 79,041 habitations in 12,482 Villages, i.e., on an average a single Village Panchayat has 6 habitations. In The Nilgiris district, the average number of habitations per Village Panchayat is 37 and in Villupuram the average number of habitations per Village Panchayat is 3. Similarly, wide variation is seen in the population of Village Panchayats with 46 Village Panchayats having less than 500 population to nearly 287 Village Panchayats having more than 10,000 population. Allocating equal amount of fund to the Village Panchayats with varied number of Habitations and population will lead to disparity in development and skewed distribution of assets. Hence, to have a balanced distribution of funds for creation of basic infrastructure in rural areas, it is imperative to factor both "Habitation" and "Population" as basic criteria for fund allocation of Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam-II so as to remove the lacunae noted above.

To overcome these disparities in the developmental process and to ensure minimum basic infrastructure facilities to all habitations leading to the improvement of the Physical Quality of Life Index in each and every Village Habitation of the Village Panchayats, the Government has reintroduced its Flagship programme called "Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam-II".

At present, there is a need to cater to new and unaddressed requirements to fulfill the basic infrastructure needs of the Villages, due to the following factors:

- i. Increase in population and number of settlements/streets in the rural areas has increased the necessity of basic infrastructure.

- ii. Comprehensive coverage of all Habitations so as to ensure provision of 100% basic facilities to all Habitations by converging all the existing schemes.

Considering each Habitation as a Socio-economic identity, it is imperative to focus specifically on individual habitation and to provide the required infrastructural needs in each of the Habitations.

2. Classification of Village Panchayats on the basis of Population (2011 Census):

There are 12,482 Village Panchayats in the State spread across the 37 Districts. As can be seen from Table 1, the population of Village Panchayats in Tamil Nadu is widely varying with some Village Panchayats having population even below 500 while some others have population exceeding 10,000.

Table – 1

Sl. No.	Population	No. of Village Panchayats
1.	500 and below	46
2.	501-1000	833
3.	1001-3000	6,801
4.	3001-5000	2,769
5.	5001-10000	1,746
6.	Above 10,000	287
Total		12,482

3. Classification of Village Panchayats on the basis of Number of habitations:

Considering the Number of Habitations, the Village Panchayats are classified as below:

Table – 2

Sl. No.	Habitation Range	No. of Village Panchayats
1.	Below 5	6,226
2.	5-15	5,414
3.	16-25	631
4.	Above 25	211
Total		12,482

4. Fund allocation:

Under Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam-II, a minimum basic grant of Rs.30 lakh is provided to all Village Panchayats. Population Grant, Habitation Grant has been assessed with giving weightage of 50% for number of Habitations, 50% for Population, 2% of total allocation will be allotted for Administrative Costs, IEC, Documentation and Capacity Building activities.

Sl.No.	Description	Amount (Rs.in Lakh)
1.	Basic Fund	Rs.30.00
2.	Performance Incentive Fund	Rs.5.00
3.	Admin and IEC Fund	2% of total allocation
4.	Population Grant	50% of balance fund
5.	Habitation Grant	50% of balance fund

For the Financial Year 2025-26, 2329 Village Panchayats (18.65% of total) are proposed to be taken up at an estimated cost of Rs.1087.33 Crore. Inclusiveness is ensured by mandating that a minimum 30% of the fund should be allocated to SC/ST habitation/area. A Habitation Matrix will be maintained to ensure equitable work selection among habitations.

5. Identification of work:

Infrastructure Gap survey was conducted in all the Habitations by a survey team consisting of Officials, PLF member and President of the Village Panchayats proposed for the first year of implementation of AGAMT and details are collected about the existing and the required basic facilities. Based on the outcome of the survey, the infrastructure requirement for each habitation has been assessed and a priority need of all habitations in the panchayat was finalized. Based on the survey, the works are categorized into two broad categories (1) Funded by AGAMT-II, (2) Funding through Convergence with Rural Development Schemes and Other Department Schemes.

6. Works Categories to be taken up under AGAMT-II :

Based on the Gap Analysis conducted and the experience gained during the past 4 years of AGAMT-II, it has been decided to give priority to the item of works indicated in the following categories:

Sl. No.	Work Category
1.	Rejuvenation of Ponds and Ooraries
2.	Public Utility buildings
3.	Infra-structure facilities to Samathuva Burial Ground
4.	Upgradation of Streets and Lanes
5.	Street Lights
6.	Livelihood /Marketing facilities

Sectoral allocation between these 6 categories may be decided by the Block Level Committee which has to be approved by the District Level Committee headed by the District Collector.

6.1. Rejuvenation of Ponds and Ooraries

There are about 69,768 ponds and Ooraries under the control of the Rural Development and Panchayat Raj Department. The Ponds/Ooraries are vested with the Village Panchayats.

The failure of monsoon and increase in drawal of water for irrigation, domestic and industrial purposes has led to over exploitation of ground water leading to reduction in ground water potential which is evident from the fact that out of 388 blocks, 165 blocks are over exploited and critical in terms of water stress in the State. Hence, it is imperative to rejuvenate all Ponds and Ooranies in the rural areas in a holistic manner.

6.1.A.Ponds/Ooranies :

Selection of Pond/Oorani: A Pond/Oorani, which is predominantly used by the people of the village, should be given the top most priority. Private Ponds/Ooranies should not be taken up. Estimate should primarily focus on desilting and strengthening of bunds and not on civil structures.

1. Temple Ponds with recharge functionality under the Tourism, Culture and Religious Endowments Department may be developed with their NOC.
2. Other things being equal, Ponds/Ooranies within the habitation should be given priority over the Ponds/Ooranies, which are farther away from it.
3. The works like desilting of Ponds/Ooranies and channels, bathing ghat, retaining wall, lighting and Sitting benches, baby pond and filter chamber have to be taken under AGAMT-II.

Technical Specification for Ponds and Ooranies

- i. **Use of Machinery:** Unlike other schemes, under this scheme use of machinery is permitted for rendering quicker and more thorough execution. A log-book for machineries deployed should be maintained mandatorily to calculate the number of working hours of the machineries. The log-book has to be verified by the concerned Assistant Engineer, Assistant Executive Engineer and other District level Officers have to attest the log-book during their inspections.
- ii. **Design of work:** AGAMT-II pond works must have a distinctive design. Deepening of the pond should be taken up till the removal of the silt is complete. A minimum depth of 2 metres beyond the existing depth should be dug up to ensure substantial retention of water in the Pond/Oorani and further deepening of the pond may also be encouraged, if there is a possibility of this as per the lithology of the site. The dug-up earth should be deposited on the outer bank of the pond and consolidated to prevent erosion of the bund and to also avoid the desilted earth entering the pond again during rainy season.
- iii. **Desilting of Channels:** Desilting of inlet and outlet channels of the Pond/Oorani should be taken up simultaneously along with the desilting of Pond / Oorani. Proper gradient of the inlet and outlet channels is to be maintained while carrying out the desiting work to maintain the proper direction of water flow. The field engineers must guide the machinery operators so as to carry out desilting works properly without affecting the original profile.

- iv. **Bathing Ghat:** A bathing ghat, on the most widely used side, must be provided wherever needed. New bathing ghats may be constructed if found necessary. Revetment works may be carried out on both the sides of the bathing ghat. Repair works may also be taken in the inlet, outlet and bathing ghat if necessary. A silt trap is to be provided immediately just before the inlet to arrest the accumulation of the silt.
- v. **Retaining Wall:** Subject to availability of funds, one or more sides of the pond may be provided with retaining walls with random rubble masonry/rough stone dry packing.
- vi. **Other facilities:** Lighting arrangements and a few concrete sitting benches may be provided along the bund of the pond wherever the pond is additionally used for recreational purposes.
- vii. **Bund:** Light and scrub jungles at bund portions and water spread areas should be cleaned before starting earthwork without leaving any residue in the site. No work should be executed upto five metres from the toe of the bund. Separate rate should be adopted for breaking clods and sectioning the bunds. Bund to be formed as per the following:
- Slope – Inner side – 1.5:1
 Outside – 2:1
 Top width – 2 to 3 metres.
- In order to control soil erosion on bunds Geo textile coir mat of 700 GSM may be laid with inter planted seedlings of suitable varieties. This should be executed predominantly on the weak zones of the bund slopes based on fund availability.
- viii. **Baby Pond:** Main pond should be excavated to a depth of one metre. Baby pond should be excavated to a cumulative depth of two metres. Recharge wells back filled with graded aggregates may be provided in the ponds and ooranies. A leading channel from the baby pond leading to the bathing ghat is to be constructed for utilization of water even during scarce periods.
- ix. **Dead Man pit:** Provision for the desilting work of the inlet and outlet channels should also be made such that a comprehensive single estimate is prepared. Dead man pit is to be formed to verify the depth of the earthwork excavation carried out by the measurement and check measurement Officers. The dead man pit, either has to be removed or its quantity has to be deducted from the measured quantity. Excavated earth is to be deposited on the top and the outside of the bund, and not to the inner side so as to avoid the sliding of such deposited earth back into the tank.

- x. **Boundary Stones:** Boundary stones must be provided at outer edge of the bund in accordance with the revenue records to avoid future encroachment. Oorani may be fenced using locally available material or live fencing to prevent cattle grazing. Boundary plantation under MGNREGS along the bund and foreshore boundary, with plants above 6 feet, should be planted at regular interval without affecting the inflow of water from the catchments.

Filter Chamber: Oorani being a potable water storage structure, water can be filtered and utilized for consumption. A layer of clay bed may be provided, if the soil is found to be sandy in nature to prevent the infiltration. Filter chamber with layers of coarse and fine aggregate is to be provided in the baby pond. Filtered water from the baby pond should be channeled to the ring well outside the Oorani through a leading channel and can be pumped out for utilization. This is to be provided wherever necessary and can be carried out using funds dovetailed from other schemes.

Documentation:

Documentation of the work should be done by erecting name boards at the site of Ponds and Ooranies. The name board should consist details regarding the history of the place, its area and its ayacuts.

6.2 Public Utility Buildings:

In order to provide all Government Services to rural people, infrastructure facilities like Panchayat Office Building, Public Distribution Shop, Anganwadi, Primary School, Middle School, Community Hall, Toilet, Light facility, Water Supply, Boundary Wall / Part Boundary Wall to Schools are taken up under various schemes of Rural Development and Panchayat Raj Department.

In continuation, creation of Public Utility Infrastructures like Construction of Anganwadi, Panchayat Office Building, Public Distribution Shop, Additional facilities to Public Distribution Shops have been identified as major gaps during the survey had been taken up under Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam-II (AGAMT-II). Before opting for new construction, structural condition of the existing unused buildings in the village should be assessed. If possible, repair works should be taken under other schemes. If there is no such possibility for repair work and the building is in most dilapidated condition only, then new building will be constructed under AGAMT II after getting a certificate from the Concerned Officer.

Part-funding for the above Public Utility building can also be taken up by converging Mahatma Gandhi National Rural Employment Gurantee Scheme (MGNREGS).

6.2.1 Village Panchayat Office / Panchayat Secretariat:

Village Panchayat Offices were already constructed under schemes like Mahatma Gandhi National Rural Employment Gurantee Scheme (MGNREGS), Rashtriya Gram Swaraj Abhiyan (RGSA), etc., The Village Panchayats Office which

are in dilapidated condition and those without their own building will be considered for new building under this scheme. Under MGNREGS an amount of Rs.20 Lakh is permitted and the balance amount may be met out from AGAMT-II.

6.2.2 Anganwadi Centres:

The Anganwadi Buildings in the Village Panchayats were already constructed under schemes like Tamil Nadu Village Habitations Improvement (THAI) Scheme, MGNREGS in convergence with Integrated Child Development Services Scheme of Social Welfare Department.

Now, on requirement basis the Anganwadi Centres functioning in private buildings on rental basis will be provided with a new building under AGAMT-II Scheme. Under MGNREGS an amount of Rs.8 Lakh is permitted and the balance amount may be met out from AGAMT-II.

6.2.3 Public Distribution Shop:

The Public Distribution shops were already constructed under the Schemes like Tamil Nadu Village Habitations Improvement (THAI) Scheme, Member of Parliament Local Area Development Scheme (MPLAD), Member of Legislative Assembly Constituency Development Scheme (MLACDS), etc. Full time Public Distribution Shops which are functioning in private buildings on rent will be provided with a new building under this scheme.

6.2.4 Additional facilities to existing Public Distribution Shop

Toilets to the common public coming to the Public Distribution Shop should be taken up in convergence with Swachh Bharath Mission (SBM) in front or rear side of the Public Distribution Shop wherever land is available. It should be taken up only in shops which are functioning full time in their own building. This will be an asset of the Village Panchayat.

6.3. Creating Infrastructure facilities to the burial ground which are proposed as Samathuva Burial Ground

Two broad categories of works are proposed to be taken up under AGAMT-II with reference to Burial Grounds and Cremation facilities:

A. Gasifier Crematorium

The Village Panchayats nearer to Urban and Industrial areas are found to be densely populated and often faced with paucity of suitable land for burial ground and cremation sheds.

Hence, Gasifier Crematorium should be established for a cluster of Village Panchayats in Peri Urban Village Panchayat. Capital cost of the Gasifier Crematorium in Peri-Urban areas will be taken under AGAMT-II in convergence with Scheme Component of Pooled Assigned Revenue (SCPAR). The Gasifier Crematorium should not be established where there is already a Gasifier Crematorium located within a radius of 10 kilometer. Gasifier Crematorium will consist of a double chamber Cremator with furnace

wood gasifier, gas burners, gas regulators, equipments to control crematorium emissions, control panel board and other necessary crematorium equipments. Operation & Maintenance of Gasifier Crematoriums may be contracted to reputed NGOs who have experience in this field on a cost-neutral model.

B. Improvements to existing Burial Grounds / Cremation Sheds

In rural areas, works in Burial Ground were already taken under AGAMT and THAI. Now, the works of improvement of Burial ground/pathway to Burial ground are already being taken up under MGNREGS. However, in Village Panchayats where the burial ground works were not covered earlier and there is dire necessity, they can be taken under AGAMT-II as Samathuva Burial Ground provided that the Village Panchayat Council and Grama Sabha passes a resolution that their Burial Ground/Cremation Shed will be used by all Households of that Village Panchayat without any caste and religious discrimination. The following sub-components can be taken up under AGAMT-II:

i. Approach road

A 3 meter width cement concrete pavement or less as per the site condition upto the entrance gate, in the case of burial ground or upto the cremation platform should be laid under this Scheme based on necessity.

ii. Construction of cremation shed / waiting shed

Construction of cremation shed / waiting shed should be taken up wherever necessary.

iii. Water Supply provision to burial ground

A hand pump should be provided in the burial ground/cremation ground. In dry areas, where the hand pump cannot be taken up, provision of syntax tank along with tap connection and extension of pipeline can be provided.

iv. Pathway to burial ground

Wherever the approach road or pathway is not available, Land should be acquired by utilizing the Adi Dravidar welfare fund or Backward Class welfare fund. District Collectors should give topmost priority to this item of work. Once the Land is acquired then the road upto BT standard should be laid utilizing the AGAMT-II scheme funds.

Wherever the pathway is already available, then the improvement of the existing road will be taken up, based on the need. Earthen / Gravel / WBM road should be upgraded to BT standards. If the existing BT road is in damaged condition, renewal work should be done to maintain the standards as per the existing norms.

v. Lighting facility

Lighting facility may be provided based on necessity. If the burial ground is distantly located in an isolated area then solar lights may be installed in burial/cremation grounds.

vi. Compound Wall

A brick compound wall on either side without a gate may be taken up under Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam-II. The remaining sides may be earmarked for live-fencing using suitable plant varieties. If any of the above listed facilities are already available in the burial ground then that particular component(s) should not be taken up. In this compound wall the slogans of communal harmony (i.e., ஒன்றே குலம் ஒருவனே தேவன்) and equality phrases from Thirukkural, Tamil Literature and Quotings of great leaders like, Thanthai Periyar, Perarignar Anna and Muthamizharignar Kalaigarnar should be written.

For taking up burial ground improvement works or pathway to burial ground, spot inspection by Executive Engineer (RD) is a must with specific recommendation and Project Director, District Rural Development Agency (DRDA) should personally satisfy himself before taking up the work.

If any of the above components already exists in the Burial Ground/ Cremation Shed, the same component (components) should not be again taken up.

6.4. Upgradation of Streets and Lanes in Habitation

The works on improvement of Street/Lanes are regularly taken up under the schemes like Mahatma Gandhi National Rural Employment Gurantee Scheme (MGNREGS), Member of Parliament Local Area Development Scheme (MPLAD), Member of Legislative Assembly Constituency Development Scheme (MLACDS), etc., The works on improvement of Street/Lanes must be taken up by adhering to the following:

- i. Priority should be given to streets with a large number of houses on both sides.
- ii. Streets or lanes in most vulnerable area notified by Revenue and Disaster Management Department must be given top priority.
- iii. If there are any EB / Telephone poles in the middle of the street, that should be shifted to the edges before laying the cement concrete pavement.
- iv. Piecemeal works should be avoided.
- v. Paver Blocks and CC Roads are the permitted pavement types for improvement of street and lanes. Wherever necessary, cross drainage work can also be taken up along with this work.
- vi. The standalone drainage work should be avoided.
- vii. Culverts / Cross drainage works on the roads may be taken up based on the specific recommendations of Assistant Executive Engineer (RD) in writing on its essentiality.

Design Criteria for laying the cement concrete pavement

1. The riding surface of the cement concrete pavement should be laid by taking into account the floor levels of the houses in order to ensure that the surface run-off does not enter into the residential units.

2. Both sides of cement concrete pavement should be filled up with unscreened gravel as this avoids stagnation of water on both sides and prevents breaking of edges apart from preventing skidding of two wheelers and pedestrians. Gentle camber must be provided so that the water may drain easily.
3. Cross drainage provision must be given to avoid water logging and stagnation on the sides of the pavement.
4. Dummy duct with a pipe provision may be provided wherever necessary.
5. Expansion joints should be provided at an interval of about five meters (5m) with bituminous pad.

6.5. Street Lights

- i) New LED lamps for Street Lights may be provided based on the need.
- ii) Installation of street lights with LED lamps in new Habitations, extension areas, Adi-dravidar and Tribal Habitations, Indira Awas Yojana (IAY)/ Pradhan Mantri Awas Yojana (PMAY) housing colonies and pathways to burial grounds may be taken up on priority basis.
- iii) Additional LED street lights in areas where the existing coverage is inadequate may also be taken up.
- iv) Have to ensure that these works are not taken up in any other scheme including SFC/CFC.
- v) Procurement should be done through GEM Portal or by following Tamil Nadu Tender Transparency Act and Rules.

6.6 Livelihood and Marketing Facilities

6.6.1 Shandies /Village Haats/Fish Markets/ Storage Godown:

To improve the rural economy, marketing facilities such as Shandies/Village Haats/Fish Markets/Storage Godown, etc., are essential.

Village Shandies / Village Haats / Fish Markets owned by Panchayats/Panchayat Unions should be taken up under AGAMT II. Basic infrastructure like galvalum shelters, cement platform, drinking water facilities, toilet facilities (for men and women separately), paver block pavement etc., should be provided in the existing Village Shandies / Village Haats / Fish Markets. A storage godown may be constructed for Agricultural products and Horticulture products, wherever necessary, after confirming the demand and necessity with the concerned line Department.

In respect of the construction of new Shandies / Village Haats / Fish Markets, norms should be followed as mentioned in G.O. (Ms). No.3, Rural Development (C4) Department, dated 04.01.2001.

6.6.2 Threshing floor/Fish Drying Yard:

During 2001-2006, threshing floor was taken up in all the Village Panchayats at the rate of one per Village Panchayat. To improve the sale of Agricultural and Fishery products, Threshing floor, Fish Drying Yard may be taken up on requirement basis and wherever necessary in Habitations, under this scheme.

7. Selection of works/ Scrutiny/ Administrative Sanction/ Technical Sanction/ Tendering/ Information Boards and Wall Paintings:

7.1 Selection of works:

The Block Level Committee consisting of the following members should finalize the works to be taken up in the Village Panchayat.

- a) Block Development Officer (Village Panchayats)
- b) Block Development Officer (Block Panchayats)
(for Panchayat Union assets)
- c) Assistant Engineer (RD)/ Block Engineer of the concerned Block.
- d) Panchayat Union Councillor concerned wherever available
- e) Village Panchayat President concerned / Special Officer

All works shortlisted by the Selection Committee should be approved by a Special Grama Sabha. The proposals for Administrative Sanction should be prepared Panchayat-wise and sent to the Additional Collector (Dev)/Project Director, District Rural Development Agency duly signed by the above Block Level Committee. 100% site inspection should be done by the Assistant Engineer (RD), Block Development Officer (Village Panchayats) before estimate preparation and forwarding the proposal to District Rural Development Agency for scrutiny and according Administrative Sanction.

7.2. Scrutiny of works / Sanction of works:

The District Collectors should, on getting the proposals for Administrative Sanction under Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam -II (AGAMT-II) depute Officials to test check the need and genuineness of the works identified and correctness of the estimates prepared. The concerned Assistant Executive Engineers (RD) /Zonal Officers / Assistant Director level Officers should inspect at least 50% of the works each independently and check the correctness of the estimates. The District Collector should himself /herself inspect at least 1% of the works before according Administrative Sanction. The Additional Collector (Dev)/Project Director, District Rural Development Agency should check at least 2% of the works, Executive Engineer (RD) should-check at least 5% of the works. Thus, the District Collectors should accord Administrative Sanction after ensuring 100% super-check of all the works proposed under this Scheme.

7.3. Administrative Sanction

The District Collector will accord Administrative Sanction to the works after completing 100% super check as prescribed in Para 7.2 above.

7.4. Technical Sanction

Technical sanction will be accorded by the Competent Authority as per G.O.(Ms) No.106, Rural Development and Panchayat Raj (PR-1) Department, dated 22.06.2024 for the supersession of the Tamil Nadu Panchayats (preparation of Plans and estimates for works and mode and conditions of Contracts) Rules 2007 and G.O.(Ms) No.54, Rural Development and Panchayat Raj (PR.1) Department, dated 22.5.2014.

7.5. Tendering

- i. The works under AGAMT-II Scheme will be executed following the Tamil Nadu Transparency in Tenders Act, 1998 and Rules, 2000. Table-I of Notification-II in the Tamil Nadu Panchayats (Preparation of Plans and estimate for works, supply of goods and services and mode and conditions of Contracts) Rules, 2024 vide G.O. (Ms) No.106, Rural Development and Panchayat Raj (PR-1) Department, dated 22.06.2024 will be followed for tendering.
- ii. The Block Development Officer (Village Panchayats) should be the Tender Inviting Authority for all the works. The guidelines prescribed in the G.O.(Ms) No.106, Rural Development and Panchayat Raj (PR-1) Department, dated 22.06.2024 will be followed for Inviting and Accepting the Tender.
- iii. e-Tendering should be followed for all the works under AGAMT-II.

7.6. Information Boards and Wall Paintings:

Details of the works taken up along with the estimated cost has to be exhibited in all the habitations with an Information Board.

Wall Paintings should be provided in 5 prominent places in each Village Panchayat in public gathering places.

8. Negative List / Prohibited works:

The following works cannot be taken up under Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam-II:

- 1) Construction of Office and residential buildings belonging to Central and State Governments, including Public Sector Undertakings, Co-operatives and Societies (except those specifically permitted in these guidelines)
- 2) All maintenance and repair works.
- 3) Purchase of all movable items, equipments and furniture.
- 4) Any work in Government aided and self financing schools and Colleges.
- 5) Assets for individuals/family benefits.
- 6) All works involving commercial establishments/units.
- 7) Grant and loans, contribution to any Central and State/UT Relief Funds
- 8) Acquisition of land or any compensation for land acquired.
- 9) Reimbursement of any type of completed or partly completed works.
- 10) All revenue and recurring expenditure.
- 11) Works within the places of religious worship and on land belonging to or owned by religious faiths/groups (except those specifically permitted in these guidelines).
- 12) Gravel/WBM roads (roads upto BT standard only should be taken up).
- 13) Installation of Sodium Vapour/ High Mast Lights/ CFLs/ Tube Lights.

9. Flow of funds:

Single Nodal Account (SNA) will be maintained at the Directorate by the Commissioner of Rural Development and Panchayat Raj and all transactions will be made through SNA.

10. Quality Monitoring:

Maintenance of Quality of works is of primary and utmost importance while carrying out infrastructure works. Hence, it is imperative that all necessary tests are to be conducted for all works.

State Quality Monitors (Schemes) will be deployed for inspection of all works under Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam Scheme. Final bill for each of the work should be paid only after the inspection by the SQM (Schemes).

11. Performance Incentive Fund

Regarding Performance Incentive Fund (Rs.5 lakh), the Village Panchayats will be assessed on the following criteria and it will be sanctioned by the District Collector in proportion to the number of parameters achieved.

1. Own Source Revenue

- a) 100% Assessment of all Commercial, Industrial establishments and other institutions.
- b) 100% Collection of property tax and house tax.

2. Energy Efficiency

- a) 100% Settlement of EB charges / Water Charges to Tamilnadu Water Supply and Drainage Board (TWAD).
- b) 20% reduction in energy consumption for street light and water supply compared to the previous 12 month average

3. Sanitation

- a) 100% usage of toilets and free from Open defecation.
- b) Village Panchayat should have prepared a Sanitation Saturation Plan with respect to Solid and Liquid Waste Management and executed at least 80% of the plan components and to ensure grey water free Village Panchayats.

4. Others

- a) 100% Rain Water Harvesting structures in the Government and Private Buildings and its usage to be ensured.
- b) Tree Planting should be carried out to an additional extent of at least 1% of the area of the panchayat (@500 Trees per Hectare) (ensure each household plants at least 2 saplings).

5. Procedure for Evaluation for Performance Incentive Fund

The evaluation will be done by a District Level Committee which should be formed under the Chairmanship of the District Collector and with Additional Collector (Dev)/Project Director, Assistant Director

(Panchayats), Assistant Project Officer (Infrastructure), Assistant Project Officer (Housing and Sanitation) and Assistant Project Officer (Wage Employment).

The District Level Committee should assess the performance of the Villages by taking 01.04.2025 as the base date and a mid-term review to be done during July which should be placed before the Gram Sabha conducted on August 15th.

Based on that, further updated assessment should be done by the team during September and to be placed before the Gram Sabha on October 2nd. Based on the assessment, the District Collector can sanction the Performance Incentive Fund in proportion to the actual score obtained by the individual Village Panchayat.

The unclaimed amount will be pooled and equally apportioned by the District Collector to the Village Panchayats who have achieved 3 of the above 4 criteria, but not exceeding an additional Rs.5 lakh per Village Panchayat. For this, the District Collector has to issue Village Panchayat wise proceedings of Claims and Re-appropriation.

This incentive amount may be utilized for taking up similar works as under AGAMT-II in lieu of the allocation made under devolution grant.

12. Documentation:

The District Collector should document various processes of the Scheme implementation starting from selection of works to completion of works. Documenting the works with photographs, video etc., before, during and after implementation should be prepared for comparison and impact studies of the scheme at a later date and also for payment of bills. Success stories of community based infrastructure have to be prepared. 2% of the total allocation should be utilized for Admin cost, survey, preparatory activities, documentation and other Information, Education and Communication (IEC) activities.

13. Amendment to guidelines:

The Additional Chief Secretary to Government, Rural Development and Panchayat Raj Department is empowered to modify the guidelines of Anaithu Grama Anna Marumalarchi Thittam-II, whenever necessary, in consultation with the Commissioner of Rural Development and Panchayat Raj.

GAGANDEEP SINGH BEDI
ADDITIONAL CHIEF SECRETARY TO GOVERNMENT

//TRUE COPY//

Aswithe
Section Officer

8/9/25
19/13

**அரசாணை (நிலை) எண்.39, ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சித் (மா.அ.தி.1)
துறை, நாள் 19.03.2025
இணைப்பு**

**2025 - 26 ஆம் ஆண்டு அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சித் திட்டம் - II
செயல்படுத்துவதற்கான வழிகாட்டு நெறிமுறைகள்**

1. அறிமுகம்

அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சித் திட்டமானது ஒரு முழுமையான திட்டமாக 2006 முதல் 2011 வரை ஐந்து ஆண்டுகளில் அனைத்து கிராம ஊராட்சிகளுக்கும் தேவையான அடிப்படை உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தும் நோக்கத்தோடு ஒவ்வொரு கிராம ஊராட்சிக்கும் ஒரு வருடத்திற்கு தலா ரூ.20 இலட்சம் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டு தேவையான அடிப்படை வசதிகள் ஏற்படுத்தப்பட்டு செயல்படுத்தப்பட்டது. குளங்கள் புனரமைத்தல், தளவாட பொருட்கள் மற்றும் நூல்களுடன் ஊரக நூலகங்கள் அமைத்தல், இடுகாடு/சுடுகாடுகளை உருவாக்குதல்/மேம்படுத்துதல் மற்றும் பள்ளி மற்றும் சமுதாய விளையாட்டு மையங்கள் அமைத்தல் போன்றவை அன்றைய காலகட்டத்தில் அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சித் திட்டத்தின் முக்கிய கூறுகளாக இருந்தன.

அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சித் திட்டமானது 2021-22 ஆம் ஆண்டு மீண்டும் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டு, அனைத்து கிராம ஊராட்சிகளிலும் சமமாக வளங்களைப் பகிர்ந்தளித்து அதன் மூலம், மனிதவள மேம்பாடு, சமூக வளர்ச்சி, பொருளாதார வளர்ச்சி, சுற்றுப்புறச் சூழல் மேம்பாடு, சமூக பாதுகாப்பு மற்றும் சிறந்த நிர்வாகம் ஆகியவற்றை அனைத்து கிராம ஊராட்சிகளிலும் ஏற்படுத்தும் வகையில் வடிவமைக்கப்பட்டு செயல்படுத்தப்பட்டு வருகிறது.

தமிழ்நாட்டில் உள்ள கிராம ஊராட்சிகளின் குக்கிராமங்களின் எண்ணிக்கை மாவட்டத்திற்கு மாவட்டம் மாறுபடுகிறது. தமிழகத்தில் 12,482 கிராம ஊராட்சிகளில் மொத்தம் 79,041 குக்கிராமங்கள் உள்ளன. இதன்படி ஒரு கிராம ஊராட்சியில் சராசரியாக 6 குக்கிராமங்கள் உள்ளன. ஒரு கிராம ஊராட்சியில் சராசரியாக குக்கிராமங்களின் எண்ணிக்கை நீலகிரி மாவட்டத்தில் 37 ஆகவும், விழுப்புரம் மாவட்டத்தில் 3 ஆகவும் உள்ளது. இதே போல் 46 கிராம ஊராட்சிகளில் மக்கள் தொகை 500க்கு குறைவாகவும், 287 கிராம ஊராட்சிகளில் 10,000க்கு அதிகமாகவும் பெருமளவு வேறுபாடு காணப்படுகிறது. கிராம ஊராட்சிகளில், குக்கிராமங்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் மக்கள் தொகையில் மாறுபாடுகள் உள்ள நிலையில் அனைத்து கிராம ஊராட்சிகளுக்கும் நிதியினை சமமாக பகிர்ந்து அளிக்கும்போது, சமுதாய சொத்துக்களை ஏற்படுத்துவதில் சமச்சீரற்ற முன்னேற்றம் மற்றும் மேம்பாட்டுபணிகளில் ஏற்றத்தாழ்வு ஏற்படும். எனவே, குக்கிராமங்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் மக்கள்தொகை ஆகிய இரண்டு காரணிகளை கருத்தில்

கொண்டு சமச்சீரான நிதி ஒதுக்கீடு அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம்-IIல் வழங்கப்படுகிறது.

வளர்ச்சி செயல்பாட்டில் உள்ள இந்த ஏற்றத்தாழ்வுகளை களைந்து, அனைத்து குடியிருப்புகளுக்கும் குறைந்தபட்ச உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை உறுதி செய்து, கிராம ஊராட்சி அளவில் தனிநபர் வாழ்க்கைத்தர குறியீட்டை மேம்படுத்தும் வகையில், தமிழக அரசால் "அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம்- II" மீண்டும் ஓர் முதன்மை திட்டமாக அறிமுகம் செய்யப்பட்டது.

தற்போது, புதிய மற்றும் இதுவரை மேற்கொள்ளப்படாத அடிப்படை ஆதார வசதிகளை கீழ்க்கண்ட காரணங்களால் மேற்கொள்ள வேண்டிய தேவை உருவாகி உள்ளது.

- i) மக்கள் தொகை அதிகரிப்பு மற்றும் புதிதாக உருவாகியுள்ள குடியிருப்புகள் மற்றும் தெருக்களுக்கு அடிப்படை உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்குவது.
- ii) 100 சதவீத அடிப்படை உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை அனைத்து குக்கிராமங்களிலும் ஏற்படுத்த, தற்போது நடைமுறையில் உள்ள பல்வேறு திட்டங்களை ஒருங்கிணைப்பது.

ஒவ்வொரு குக்கிராமத்தையும் ஓர் சமூக-பொருளாதார அடையாளமாகக் கருதி, ஒவ்வொரு குக்கிராமத்தின் மீதும் தனிக்கவனம் செலுத்தி அவற்றிற்கு தேவையான உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்க வேண்டிய அவசியம் உள்ளது.

2. மக்கள் தொகை அடிப்படையில் கிராம ஊராட்சிகளின் வகைப்பாடு (2011 மக்கள் தொகை கணக்கெடுப்பு):-

தமிழ்நாட்டில் உள்ள 37 மாவட்டங்களில் மொத்தம் 12,482 கிராம ஊராட்சிகள் உள்ளன. கீழ்க்கண்ட அட்டவணயிலிருந்து, தமிழ்நாட்டில் கிராம ஊராட்சிகளின் மக்கள்தொகை, சில கிராம ஊராட்சிகளில் மக்கள் தொகை 500க்கும் குறைவாகவும், சிலவற்றில் 10,000க்கும் அதிகமாகவும் பரவலாக வேறுபடுவதை காணமுடிகிறது.

அட்டவணை - 1

வ. எண்	மக்கள் தொகை	கிராம ஊராட்சிகளின் எண்ணிக்கை
1.	500 க்கு கீழ்	46
2.	501-1000	833
3.	1001-3000	6,801
4.	3001-5000	2,769
5.	5001-10000	1,746
6.	10,000 க்கு மேல்	287
	மொத்தம்	12,482

3. குக்கிராமங்களின் எண்ணிக்கை அடிப்படையில் கிராம ஊராட்சிகளின் வகைப்பாடு:

குக்கிராமங்களின் எண்ணிக்கை அடிப்படையில் கிராம ஊராட்சிகள் கீழ்க்கண்டவாறு வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

அட்டவணை - 2

வ.எண்.	குக்கிராமங்களின் வரம்பு	கிராம ஊராட்சிகளின் எண்ணிக்கை
1.	5 க்கு கீழ்	6,226
2.	5 - 15	5,414
3.	16 - 25	631
4.	25 க்கு மேல்	211
	மொத்தம்	12,482

4. நிதி ஒதுக்கீடு :

அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம்-11ன் கீழ், குறைந்தபட்ச அடிப்படை நிதியாக தலா ரூ.30 இலட்சம் ஒவ்வொரு கிராம ஊராட்சிக்கும் வழங்கப்படுகிறது. மக்கள் தொகை மானியம், குடியிருப்பு மானியம் ஆகியன கணக்கீடு செய்யப்பட்டு குக்கிராம எண்ணிக்கைக்கு 50 விழுக்காடும், மக்கள்தொகை எண்ணிக்கைக்கு 50 விழுக்காடும், மொத்த நிதியில் 2% நிர்வாகச் செலவுகள், தகவல், கல்வி, தொடர்பு, ஆவணப்படுத்துதல் மற்றும் திறன் வளர்ப்பு ஆகியவற்றிற்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்படும்.

வ. எண்	வகைப்பாடு	தொகை (ரூ. இலட்சம்)
1.	அடிப்படை நிதி	ரூ.30.00
2.	செயல்திறன் ஊக்க நிதி	ரூ.5.00
3.	நிர்வாகம் /IEC நிதி	மொத்த ஒதுக்கீட்டில் 2%
4.	மக்கள் தொகை அடிப்படையிலான நிதி	மீதமுள்ள தொகையில் 50%
5.	குக்கிராம எண்ணிக்கை அடிப்படையிலான நிதி	மீதமுள்ள தொகையில் 50%

2025-26 ஆம் நிதி ஆண்டில் 2329 கிராம ஊராட்சிகளில் (மொத்த எண்ணிக்கையில் 18.65%) ரூ.1087.33 கோடி மதிப்பீட்டில் திட்டம் செயல்படுத்தப்பட உள்ளது. அனைவரையும் உள்ளடக்கிய வளர்ச்சி என்ற அடிப்படையில் 30% ஒதுக்கீடு ஆதிதிராவிடர் மற்றும் பழங்குடியின மக்கள் வாழும் பகுதிகளுக்கு வழங்குவது உறுதி செய்யப்படுகிறது. அனைத்து குக்கிராம பகுதிகளிலும் சமமான வளர்ச்சியை ஏற்படுத்த பணிகளை தேர்வுசெய்வதன் மூலம் உறுதி செய்ய "குக்கிராம பணித்தொகுப்பு" பராமரிக்கப்படும்.

5. பணிகளை தேர்வு செய்தல்:

குக்கிராமங்களில் உள்ள அடிப்படை உட்கட்டமைப்பு இடைவெளி தேவைகள் குறித்த கணக்கெடுப்பு சம்மந்தப்பட்ட அலுவலர்கள், கிராம அளவிலான கூட்டமைப்பின் உறுப்பினர் மற்றும் கிராம ஊராட்சி தலைவர்களால் முதல் ஆண்டு திட்ட செயலாக்க பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்பட்டன. கணக்கெடுப்பு அடிப்படையில் கிராம ஊராட்சி வாரியாக தேவைப்படும் அடிப்படை உட்கட்டமைப்பு பணிகள் கண்டறியப்பட்டுள்ளன. இதன் மூலம் மேற்கொள்ள வேண்டிய பணிகள், இரண்டு பரந்த இனங்களின்கீழ் வகை பிரிக்கப்பட்டுள்ளது. (1) அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டத்தின் நிதியை பயன்படுத்தி செயல்படுத்தப்படும் பணிகள், (2) ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சித் துறையின் பிற திட்டங்கள் மற்றும் பல்வேறு இதர துறைகளின் திட்டங்களை ஒருங்கிணைத்து செயல்படுத்தப்படும் பணிகள்.

6. அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம்-||ன்கீழ் எடுத்துக் கொள்ளப்படும் பணிகள்:

நடத்தப்பட்ட இடைவெளி தேவைகள் குறித்த ஆய்வின்படியும் மற்றும் கடந்த 4 ஆண்டுகளில் அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம்- ||ன் கீழ் பெற்ற அனுபவத்தின் அடிப்படையில், கீழ்க்கண்ட பணிகளுக்கு முன்னுரிமை அளிக்க முடிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

வ. எண்	பணியின் வகைகள்
1.	குளங்கள்/ஊருணிகள் புனரமைத்தல்
2.	பொது பயன்பாட்டு கட்டடங்கள்
3.	சமத்துவ சுடுகாடு / இடுகாடுகளுக்கு உட்கட்டமைப்பு வசதிகள்
4.	தெருக்கள் / வீதிகள் மேம்படுத்துதல்
5.	தெருவிளக்குகள்
6.	வாழ்வாதாரம் மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் வசதிகள்

இந்த 6 பிரிவுகளுக்கு இடையேயான ஒதுக்கீட்டை வட்டார அளவிலான குழு முடிவு செய்யலாம். இந்த ஒதுக்கீட்டினை மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் தலைமையிலான மாவட்ட அளவிலான குழுவால் ஒப்புதலளிக்கப்பட வேண்டும்.

6.1 குளங்கள்/ஊருணிகள் புனரமைத்தல் :

ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சித் துறையின் கட்டுப்பாட்டில் 69,768 குளங்கள்/ஊருணிகளும் உள்ளன. குளங்கள் மற்றும் ஊருணிகள் கிராம ஊராட்சிகளின் கட்டுப்பாட்டில் உள்ளன.

பருவமழை பொய்ப்பதாலும், விவசாயம், வீட்டு உபயோகம் மற்றும் தொழிற்சாலை சார்ந்த தேவைகளுக்கு அதிக அளவில் நிலத்தடி நீர் உறிஞ்சப்படுவதாலும் நிலத்தடி நீர்மட்டம் மிகவும் குறைந்துள்ளது. தமிழ்நாட்டில் உள்ள 388 ஊராட்சி ஒன்றியங்களில், 165 ஒன்றியங்களில் நிலத்தடி நீர்

மட்டமானது மிக குறைவாக உள்ளது. எனவே, ஊரகப்பகுதிகளில் உள்ள அனைத்து குளங்கள் மற்றும் ஊருணிகள் முழுமையான அளவில் புனரமைக்கப்படுவது அவசியமானதாகும்.

6.1. அ. குளங்கள் / ஊருணிகள் :

குளங்கள்/ஊருணிகளை தேர்வு செய்தல் : அவ்வூர் மக்களால் பிரதானமாக பயன்படுத்தப்படும் குளங்கள்/ஊருணிகளுக்கு முன்னுரிமை அளிக்கப்பட வேண்டும். தனியாருக்கு சொந்தமான குளங்கள்/ஊருணி பணிகள் எடுக்கக்கூடாது. மதிப்பீடுகள் தயார் செய்யும் போது கட்டுமான பணிகளை விட தூர்வாருதல் மற்றும் கரையை பலப்படுத்தும் பணிகளுக்கு அதிக முக்கியத்துவம் அளிக்க வேண்டும்.

1. சுற்றுலா, பண்பாடு மற்றும் சமய அறநிலையத் துறையின் கட்டுப்பாட்டில் உள்ள அதிக அளவில் நீர்ப்பிடிப்பு / நிலத்தடி நீர் சேமிப்பிற்கு உகந்ததாக இருக்கும் கோவில் குளங்களை அத்துறையின் தடையில்லா சான்று பெற்று மேம்படுத்தப்படலாம்.
2. பிற காரணிகள் சரியாக அமையும்பட்சத்தில் குக்கிராமத்திற்கு வெளியே உள்ள குளங்கள் / ஊருணிகளை விட குக்கிராமத்திற்கு உள்ளே உள்ள குளங்கள், ஊருணிகளுக்கு முன்னுரிமை அளித்தல் வேண்டும்.
3. குளங்கள்/ ஊருணிகள், கால்வாய்களை தூர்வாருதல், படித் துறைகள் அமைத்தல், தடுப்பு சுவர்கட்டுதல், விளக்குகள் மற்றும் அமரும் இருக்கைகள் அமைத்தல், உள் குளங்கள், நீர்வடிகால் அமைப்புகள் ஆகிய பணிகளை அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம்- II இன் கீழ் மேற்கொள்ளப்படவேண்டும்.

குளங்கள் மற்றும் ஊருணிகளுக்கான தொழில்நுட்ப விவரக்குறிப்பு

- i. இயந்திரங்கள் பயன்பாடு: பிறதிட்டங்களை போல் அல்லாமல் இத்திட்டத்தில் பணிகளை முழுமையாகவும் விரைந்து முடிக்க ஏதுவாகவும் இயந்திரங்களின் பயன்பாடு அனுமதிக்கப்படுகிறது. பயன்படுத்தப்படும் இயந்திரங்களின் வேலை நேரங்களின் எண்ணிக்கையை கணக்கிட பதிவு புத்தகம் பராமரிக்கப்பட வேண்டும். பதிவு புத்தகமானது சம்மந்தப்பட்ட உதவிப்பொறியாளர் மற்றும் உதவி செயற்பொறியாளர் அவர்களால் சரிபார்க்கப்பட வேண்டும் மேலும் பிற மாவட்ட அளவிலான அலுவலர்களின் ஆய்வுகளின் போது பதிவு புத்தகத்தை சரிபார்த்து சான்றளிக்க வேண்டும்.
- ii. வேலையின் வடிவமைப்பு: அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம் - II திட்டத்தின் கீழ் புதுப்பிக்கப்படும் குளங்கள் ஒரு தனித்துவமான வடிவமைப்பை கொண்டிருக்க வேண்டும். வண்டல் மண் அகற்றும் வரை குளமானது ஆழப்படுத்தப்பட வேண்டும். கணிசமான அளவு தண்ணீர் தேங்குவதை உறுதி செய்திட, குளம் / ஊருணி இருக்கும் ஆழத்தை விட குறைந்தபட்சம் 2 மீட்டர் ஆழம் தோண்டப்பட வேண்டும். மேலும்,

பணித்தளத்தின் மண் தன்மைகேற்ப கூடுதல் ஆழப்படுத்துவதையும் ஊக்குவிக்கலாம். குளத்தின் கரையின் அரிப்பை தடுக்கவும், மழைக்காலத்தில் வண்டல் மண்ணானது மீண்டும் குளத்தை சேராமல் தவிர்க்கவும் வண்டல் மண்ணை குளத்தின் வெளிக்கரையிலிட்டு அழுத்தி பலப்படுத்தல் (consolidation) செய்யப்பட வேண்டும்.

- iii. கால்வாய்கள் தூர்வாருதல்: குளம் / ஊருணி தூர்வாரப்படும் போதே அவற்றை இணைக்கும் உள்/வெளி கால்வாய்களும் தூர்வாரப்பட வேண்டும். சரியான நீரோட்டத்தின் திசைக்கு ஏதுவாக உள்/வெளி கால்வாய்களின் சாய்வு விகிதம் (gradient) இருக்க வேண்டும். குளம் / ஊருணியின் சுய தோற்றம் (original profile) பாதிக்காத வண்ணம் இயந்திரங்களை இயக்குபவர் வேலைப்பார்த்திட களப்பொறியாளர் அறிவுறுத்த வேண்டும்.
- iv. படித்துறை: தேவைக்கேற்ப படித்துறையானது அதிகமாக பயன்படுத்தப்படும் கரைப்பகுதியில் அமைக்கப்பட வேண்டும். தேவைப்பட்டால் புதிய படித்துறைகள் கட்டப்படலாம். படித்துறையின் இருபுறங்களிலும் கல் பதிப்பு பணிகள் மேற்கொள்ளப்படலாம். தேவைப்பட்டால் உள் வழி, வெளி வழி மற்றும் படித்துறையில் பழுதுபார்ப்பு பணிகளும் மேற்கொள்ளப்படலாம். வண்டல் மண் சேருவதை தடுக்க நுழைவாயிலில் வண்டல் தடுப்பான் (silt trap) அமைக்கலாம்.
- v. தடுப்புச்சுவர்: நிதியிருப்பிற்கேற்ப குளத்தின் ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பக்கங்களில் தடுப்புச்சுவர்கள், உலர்ந்த கல் பதிப்பாக (random rubble masonry/rough stone dry packing) அமைக்கலாம்.
- vi. பிற வசதிகள்: பொழுதுபோக்கு நோக்கங்களுக்காக விளக்கு வசதி மற்றும் சில காண்கீரிட் இருக்கைகள் குளத்தின் கரையில் அமைக்கப்படலாம்.
- vii. கரை: குளத்தின் கரை மற்றும் நீர்ப்பரப்பு பகுதியிலுள்ள புதர் முழுவதுமாக நீக்கப்படவேண்டும். கரையின் அடிப்பகுதியில் (toe) இருந்து 5 மீட்டர் தூரம் வரை எந்த பணிகளும் மேற்கொள்ளக்கூடாது. உடைக்கப்பட்ட மண் கட்டிகள் (Breaking clods மற்றும் sectioning the bunds) பணிகளுக்கு தனி விகிதம் பயன்படுத்தப்படவேண்டும். கரையின் தரமானது கீழ்க்கண்டவாறு அமைக்கப்படவேண்டும்.

சாய்வு (Slope)-உள்பகுதி (Inner side) - 1.5 : 1

வெளிப்பகுதி (outside) - 2 : 1

மேல் அகலம் (Top width) - 2 to 3 மீட்டர்

அவசியமாக தேவைப்படும் இடங்களில் மட்டும் நிதி இருப்பைப் பொறுத்து கரையில் ஏற்படும் மண்ணரிப்பை தடுக்க, கரையின் மீது 700 GSM சணல் வலை(Geo textile coir mat)யிட்டு அதன்மேல் இடையிடையே செடிகள் நடலாம்.

- viii. உள்குளம்: வெளிக்குளமானது 1 மீட்டர் ஆழத்திற்கு தோண்டப்பட வேண்டும். உள்குளமானது அதிலிருந்து மேலும் 1 மீட்டர் ஆழம் தோண்டப்பட வேண்டும். வகைப்படுத்தப்பட்ட ஜல்லிகள் நிரப்பப்பட்ட மீள் நிரப்பு கிணறுகள் அமைக்கலாம். கோடைக்காலங்களில் நீர் இருப்பு குறையும் போது படித்துறைக்கு நீர் வரத்து குறையா வண்ணம் உள்குளத்திலிருந்து கால்வாய் அமைக்கப்பட வேண்டும்.
- ix. தண்டு முட்டு (Dead man pit): உள் மற்றும் வெளி கால்வாய்கள் தூர்வாரும் பணிகளுக்கு விரிவான ஒற்றை மதிப்பீடு தயார் செய்திட வேண்டும், அளவீடு மற்றும் மேல் அளவீடு அலுவலர்களால் மேற்கொள்ளப்பட்ட அகழாய்வு பணிகளின் ஆழத்தை சரிபார்க்க தண்டு முட்டு அமைக்கப்படவேண்டும். அளவீட்டு புத்தகத்தில் தண்டு முட்டுக்குரிய அளவீடு கழிக்கப்பட வேண்டும்/ தண்டு முட்டு அகற்றப்படவேண்டும். வண்டல் மண்ணானது மீண்டும் குளத்தை சென்றடையா வண்ணம் குளத்தின் கரையின் மேல் புறத்திலும், வெளிப் புறத்திலும் இட வேண்டுமே தவிர குளத்தின் உள்புறத்தில் இடக்கூடாது.
- X. எல்லை கற்கள்: வருங்காலத்தில் ஆக்கிரமிப்புகளை தடுக்கும் வண்ணம் வருவாய் துறையின் பதிவேடுகளின்படி குளக்கரையின் வெளிப்புற விளிம்பிலிருந்து எல்லை கற்கள் அமைக்கப்பட வேண்டும். ஊருணிகளில் கால்நடைகள் மேய்வதை தடுக்கும் வண்ணம், உள்ளூரில் கிடைக்கும் பொருட்கள் மற்றும் செடிகள் கொண்டு வேலி அமைக்கலாம். நீர்ப்பிடிப்பு பகுதிகளிலிருந்து வரும் நீர் வரத்து பாதிக்காத வகையில் முன் கரை எல்லையிலும் குளத்தின் கரையின் மேலும் மகாத்மா காந்தி தேசிய ஊரக வேலை உறுதி திட்டத்தின்கீழ் 6 அடிக்கு மேல் உள்ள மரகன்றுகளுடன் சீரான இடைவெளியில் எல்லைத் தோட்டம் அமைக்கப்பட வேண்டும்.

வடிகட்டி அறை (Filter Chamber): ஊருணியானது குடிநீர் சேமிப்பு அமைப்பு என்பதால் அதில் சேமிக்கப்படும் நீரினை வடிகட்டி பயன்படுத்திக்கொள்ளலாம். மண்ணின் தன்மை மணலாக இருப்பின் நீர் ஊடுருவலை தவிர்க்க ஓரடுக்கு களிமண் படுக்கை அமைக்கலாம். உள்குளத்தில் வகைப்படுத்தப்பட்ட ஜல்லிகளை கொண்டு வடிகட்டி அறைகள் அமைக்கலாம். உள்குளத்திலுள்ள வடிகட்டிய நீரை வடிகால் வழியே ஊருணிக்கு வெளியேயுள்ள கிணற்றிற்கு அனுப்பி பயன்பாட்டிற்கு எடுத்துக்கொள்ளலாம். இப்பணியினை தேவைக்கேற்ப பிற திட்டங்களின் நிதியிலிருந்து மேற்கொள்ளலாம்.

ஆவணப்படுத்துதல்:

பணிகள் குறித்த விவரங்கள் அடங்கிய பெயர் பலகைகள் ஒவ்வொரு பணியிடத்திலும் நிறுவப்படல் வேண்டும். அதில் அந்த இடத்தின் வரலாறு, அந்தப் பகுதி குறித்த விவரங்கள், பாசன ஆயக்கட்டுகள் போன்ற விவரங்கள் இடம் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

6.2. பொது பயன்பாட்டு கட்டடங்கள்:

ஊரகப் பகுதி மக்களுக்கு அனைத்து அரசு சேவைகளையும் வழங்கும் பொருட்டு, ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சித் துறையின் பல்வேறு திட்டங்களின்கீழ் ஊராட்சி மன்ற அலுவலகக் கட்டடம், பொது விநியோகக் கடை, அங்கன்வாடி, தொடக்கப் பள்ளி, நடுநிலைப் பள்ளி, சமுதாயக் கூடம், கழிப்பறை, தெருவிளக்கு வசதி, குடிநீர் வசதி, பள்ளிகளுக்கு சுற்றுச்சுவர் / பகுதி சுற்றுச்சுவர் போன்ற உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

இதன் தொடர்ச்சியாக, அங்கன்வாடி, ஊராட்சி மன்ற அலுவலகக் கட்டடம், பொது விநியோகக் கடை, பொது விநியோகக் கடைகளுக்கு கூடுதல் வசதிகள் போன்ற பொதுப் பயன்பாட்டு உட்கட்டமைப்புகள் உருவாக்குதல் போன்றவை கணக்கெடுப்பின்படி அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம்-|| இன் கீழ் முக்கிய இடைவெளிகளாக கண்டறியப்பட்டுள்ளன. மேற்கூறியவற்றில் புதிதாக கட்டடங்கள் கட்டுவதை தெரிவு செய்வதற்கு முன், பயன்பாட்டில் இல்லாத பழைய கட்டடங்களின் நிலை ஆய்வு செய்யப்பட வேண்டும். மேற்கூறிய கட்டடங்கள் பழுதுபார்க்கும் நிலையில் இருப்பின் பிற திட்டங்களின் கீழ் பழுதுபார்க்கப்பட வேண்டும். பழுதுபார்க்கும் பணிக்கு வாய்ப்பு இல்லை எனில், விதிமுறைகளின் படி அதற்குரிய அலுவலர்களின் சான்றிதழ் பெற்று அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம்-|| இன் கீழ் புதிய கட்டடம் கட்டப்படலாம்.

மேற்கூறிய பொதுப் பயன்பாட்டுக் கட்டடத்திற்கு பகுதி நிதியாக மகாத்மா காந்தி தேசிய ஊரக வேலை உறுதி திட்டத்தையும் ஒருங்கிணைத்து எடுத்துக் கொள்ளலாம்.

6.2.1. கிராம ஊராட்சி அலுவலகம் / ஊராட்சி செயலகம்:

மகாத்மா காந்தி தேசிய ஊரக வேலை உறுதித் திட்டம், தேசிய கிராம சுயாட்சி திட்டம் போன்ற திட்டங்களின் கீழ் கிராம ஊராட்சி மன்ற அலுவலகங்கள் கட்டப்பட்டு வருகின்றன. பழுதடைந்த நிலையில் உள்ள கிராம ஊராட்சி மன்ற அலுவலக கட்டடம் மற்றும் சொந்த கட்டடம் இல்லாத ஊராட்சிகள், அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டத்தின் கீழ் புதிய கட்டடம் கட்டலாம்.

மேற்படி பணிக்கு மகாத்மா காந்தி தேசிய ஊரக வேலை உறுதி திட்டத்தின்கீழ் ரூ.20 இலட்சம் அனுமதிக்கப்படுகிறது. தேவைப்படின், மீதமுள்ள தொகை அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம்-||ன் மூலம் எடுத்துக்கொள்ளலாம்.

6.2.2. அங்கன்வாடி மையங்கள்:

சமூக நலத் துறையின் ஒருங்கிணைந்த குழந்தை வளர்ச்சிப் பணிகள் திட்டத்துடன் இணைந்து, தமிழ்நாடு குக்கிராமங்கள் மேம்பாட்டுத் திட்டம், மகாத்மா காந்தி தேசிய ஊரக வேலை உறுதித் திட்டம் போன்ற திட்டங்களின் கீழ் கிராம ஊராட்சிகளில் அங்கன்வாடி கட்டடங்கள் கட்டப்பட்டுள்ளன.

தற்போது, தேவையின் அடிப்படையில் தனியார் கட்டடங்களில் செயல்படும் அங்கன்வாடி மையங்களுக்கு அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம்-II இன் கீழ் புதிய கட்டடம் கட்டப்படும். மகாத்மா காந்தி தேசிய ஊரக வேலை உறுதி திட்டத்தின் கீழ் ரூ.8 இலட்சம் அனுமதிக்கப்படுகிறது. மீதமுள்ள தொகை அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம்-II இன் மூலம் வழங்கப்படலாம்.

6.2.3. பொது விநியோக கடை:

பொது விநியோக கடைகள், தமிழ்நாடு குக்கிராமங்கள் மேம்பாட்டுத் திட்டம், நாடாளுமன்ற உறுப்பினர் உள்ளூர் தொகுதி மேம்பாட்டுத் திட்டம், சட்டமன்ற உறுப்பினர் தொகுதி மேம்பாட்டுத் திட்டம் ஆகியவற்றின் கீழ் கட்டப்பட்டுள்ளன. தனியார் கட்டடங்களில் வாடகைக்கு இயங்கும் முழுநேர பொது விநியோகக் கடைகளுக்கு இத்திட்டத்தின் கீழ் புதிய கட்டடம் கட்டப்படலாம்.

6.2.4. தற்போதுள்ள பொது விநியோகக் கடைக்கு கூடுதல் வசதிகள்:

பொது விநியோகக் கடைக்கு வரும் பொது மக்களுக்கு தேவையான கழிப்பறைகள், பொது விநியோகக் கடையின் முன் அல்லது பின்பக்கத்தில் நிலம் உள்ள இடங்களில், தூய்மை பாரத இயக்கத்துடன் ஒருங்கிணைந்து கட்டப்படும். இது சொந்த கட்டடத்தில் முழு நேரமாக செயல்படும் பொது விநியோகக் கடைகளுக்கு மட்டுமே எடுக்கப்பட வேண்டும். இது கிராம ஊராட்சியின் சொத்தாகும்.

6.3 சமத்துவ சுடுகாடு / இடுகாடு என்று பரிந்துரைக்கப்பட்ட இடங்களில் தேவையான உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மேற்கொள்ளுதல்.

அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டத்தின் கீழ் இடுகாடு / சுடுகாடு மேம்பாட்டிற்கு இரண்டு பிரிவுகளில் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட உள்ளன.

அ. எரிவாயு சுடுகாடு

நகர்ப்புற மற்றும் தொழில் பகுதிகளுக்கு அருகில் உள்ள கிராம ஊராட்சிகள் மக்கள் நெருக்கம் மிகுந்ததாகவும், சுடுகாடு/இடுகாடு அமைக்க தேவையான நிலப்பற்றாக்குறையை எதிர்கொண்டுள்ளது.

எனவே, நகர்ப்புறத்தை ஒட்டியுள்ள ஊராட்சிகளில் எரிவாயு சுடுகாடு, கிராம ஊராட்சிகளின் தொகுப்பிற்கு நிறுவப்பட வேண்டும். இதற்கான மூலதனச் செலவானது, ஒருங்கிணைந்த ஒப்பளிக்கப்பட்ட வருவாய் திட்ட நிதி கூறு மற்றும் அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம்-II இன்கீழ் மேற்கொள்ளப்படும். ஏற்கனவே எரிவாயு சுடுகாடு 10 கிலோமீட்டர் சுற்றளவில் அமைந்துள்ள இடத்தில் மீண்டும் நிறுவப்படக்கூடாது. இச்சுடுகாடு, இரட்டை அறை தகனம் செய்யும் மர எரிவாயு உலை, எரிவாயு பர்னர்கள், எரிவாயு கட்டுப்பாட்டுக் கருவிகள், எரிவாயு கழிவுகளை கட்டுப்படுத்தக் கூடிய உபகரணங்கள், கட்டுப்பாட்டு குழு பலகை மற்றும் பிற தேவையான உபகரணங்களுடன் அமைக்கப்படும். இந்த எரிவாயு

சுடுகாட்டின் செயல்படுத்துதல் மற்றும் பராமரித்தல் ஆகியவற்றிற்கு இத்துறையில் அனுபவம் பெற்ற அரசு சாரா நிறுவனங்களுடன் ஒப்பந்தம் மேற்கொள்ளலாம்.

ஆ. தற்போதுள்ள இடுகாடுகள் / சுடுகாடுகள் மேம்படுத்துதல்

ஊரகப்பகுதிகளில், இடுகாடு/சுடுகாடு பணிகள் ஏற்கனவே அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம் மற்றும் தமிழ்நாடு குக்கிராமங்கள் மேம்பாட்டு திட்டத்தின் கீழ் எடுக்கப்பட்டுள்ளன. தற்போது, மகாத்மா காந்தி தேசிய ஊரக வேலை உறுதித் திட்டத்தின் கீழ் இடுகாடு/சுடுகாடுகளுக்கான மேம்பாட்டுப் பணிகள் ஏற்கனவே மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன. தற்போது எந்த ஊராட்சியில் அவ்வூராட்சியின் சுடுகாடு/இடுகாடுகள் அனைத்து சமுதாய மக்களுக்கும் உரியது என ஊராட்சி மன்ற தீர்மானமும், கிராம சபை தீர்மானமும் நிறைவேற்றி சாதி வேறுபாடற்ற சுடுகாடு/இடுகாடு பயன்பாட்டில் இருப்பின் அவற்றிற்கு தேவையான வசதிகள் அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம்- II இன் கீழ் எடுத்துக் கொள்ளலாம்.

பின்வரும் கூறுகளை அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம்- II இன் கீழ் எடுத்துக் கொள்ளலாம்:

i) அணுகு சாலை:

3 மீட்டர் அகல சிமெண்ட் காண்கிரீட் நடைபாதை அல்லது அவ்விடத்திற்கு தகுந்த அகலத்தில் நுழைவு வாயில் முதல் தகன கொட்டகை வரை தேவையின் அடிப்படையில் இத்திட்டத்தின் கீழ் அமைக்கப்பட வேண்டும்.

ii) தகன கொட்டகை அமைத்தல் / காத்திருக்கும் கொட்டகை அமைத்தல்:

தகன கொட்டகை / காத்திருக்கும் கொட்டகை அமைத்தல் தேவையான இடங்களில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.

iii) இடுகாடுகளுக்கு குடிநீர் வழங்கல்:

இடுகாடு/சுடுகாட்டில் ஒரு கை பம்பு அமைக்கப்படும். குழாய் இணைப்புடன் கூடிய தொட்டி (syntax tank) கை பம்பு எடுக்க முடியாத இடங்களில் குழாய் நீட்டிப்புடன் அமைக்கப்படும்.

iv) இடுகாடுகளுக்கு பாதை

அணுகு சாலை இல்லாத இடங்களில், ஆதிதிராவிட நல நிதி அல்லது பிற்படுத்தப்பட்டோர் நல நிதியைப் பயன்படுத்தி நிலம் கையகப்படுத்தப்பட வேண்டும். இப்பணிக்கு மாவட்ட ஆட்சியர் அதிக முன்னுரிமை அளிக்க வேண்டும். நிலம் கையகப்படுத்தப்பட்டவுடன், அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம்- II இன் நிதியைப் பயன்படுத்தி தார் சாலை அமைக்கப்பட வேண்டும். சாலை வசதி ஏற்கனவே இருப்பின் தேவையின் அடிப்படையில் மண்/சரளை/கப்பி (WBM) சாலை, தார் சாலையாக மேம்படுத்தப்பட வேண்டும். தற்போதுள்ள தார் சாலை சேதமடைந்த நிலையில் இருப்பின், தற்போதுள்ள விதிமுறைகளின்படி புதுப்பித்தல் பணிகள் செய்யப்பட வேண்டும்.

v) விளக்கு வசதி :

தேவையின் அடிப்படையில் விளக்கு வசதிகள் செய்து கொடுக்கப்படலாம். இடுகாடு ஒரு தனிமைப்படுத்தப்பட்ட பகுதியில் நெடுந்தொலைவில் இருந்தால் சூரிய ஒளி விளக்குகள் நிறுவப்படலாம்.

vi) சுற்றுச் சுவர்:

நுழைவு வாயிலின் இருபுறமும் வாயிற்கதவு இல்லாமல், செங்கல் சுற்றுச் சுவர் அணைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சித் திட்டம்-II இன் கீழ் எடுத்துக் கொள்ளப்படலாம். மீதமுள்ள மூன்று பக்கங்களில் பொருத்தமான தாவர வகைகளைப் பயன்படுத்தி உயிர்வேலி அமைக்கப்படலாம். மேலே குறிப்பிடப்பட்ட வசதிகள் ஏதேனும் ஏற்கனவே இடுகாடு/சடுகாட்டில் இருந்தால், அந்த குறிப்பிட்ட கூறு(கள்) எடுத்துக் கொள்ளப்படக்கூடாது. இந்த சுற்றுச் சுவரில் சமூக நல்லிணக்கத்திற்கான வாசகங்கள் (எடுத்துக்காட்டு: ஒன்றே குலம் ஒருவனே தேவன்), திருக்குறள் மற்றும் தமிழ் இலக்கியங்கள் ஆகியவற்றிலிருந்து சமத்துவ சொற்றொடர்கள் மற்றும் பெருந்தலைவர்களான தந்தை பெரியார், பேரறிஞர் அண்ணா மற்றும் முத்தமிழ் அறிஞர் கலைஞர் ஆகியோரின் மேற்கோள்கள் எழுதப்படவேண்டும்.

மயான மேம்பாட்டுப் பணிகள் அல்லது இடுகாடுகளுக்கான பாதை, செயற்பொறியாளரால் (ஊரக வளர்ச்சி) தல ஆய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு அவரின் தனிப்பட்ட பரிந்துரையின் அடிப்படையில் எடுக்கப்பட வேண்டும். மேலும் திட்ட இயக்குநர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, அப்பணியை எடுப்பதற்கு முன்பணியின் அவசியத்தை உறுதி செய்து கொள்ளவேண்டும்.

6.4 குக்கிராமங்களில் தெருக்கள் / வீதிகள் மேம்படுத்துதல்:

மகாத்மா காந்தி தேசிய ஊரக வேலைவாய்ப்பு உறுதி திட்டம், சட்டமன்ற உறுப்பினர் தொகுதி மேம்பாட்டுத் திட்டம், நாடாளுமன்ற உறுப்பினர் உள்ளூர் தொகுதி மேம்பாட்டு திட்டம் ஆகியவற்றில் தெருக்கள் / வீதிகள் மேம்படுத்தும் பணிகள் தொடர்ந்து மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது. இப்பணிகள் கீழ்க்கண்ட நடைமுறைகளைப் பின்பற்றி தேர்வு செய்யப்பட வேண்டும்.

- i) இருபுறமும் அதிக எண்ணிக்கையிலான வீடுகள் அமைந்துள்ள தெருக்களுக்கு முன்னுரிமை அளிக்கப்பட வேண்டும்.
- ii) வருவாய் மற்றும் பேரிடர் மீட்புத் துறையினால், பேரிடர் பாதிப்புகளுக்கு உள்ளாகும் பகுதிகள் என்று வரையறுக்கப்பட்டுள்ள தெருக்களுக்கு முன்னுரிமையளிக்கப்பட வேண்டும்.
- iii) தெருவின் நடுவே மின் கம்பம் அல்லது தொலைபேசி இணைப்பு கம்பம் இருப்பின் அதனை அப்புறப்படுத்தி சாலை ஓரத்தில் அமைத்த பின்னரே சிமெண்ட் கான்கிரீட் சாலைகள் அமைக்கப்பட வேண்டும்.

- iv) ஒரே பணி சிறு சிறு பணிகளாக பிரித்து எடுக்கப்படுவதை தவிர்க்க வேண்டும்.
- v) பேவர் பிளாக் அல்லது சிமெண்ட் கான்கிரீட் சாலை பணிகள் மேற்கொள்ளலாம். தேவைப்படின் குறுக்கு வடிகால்களும் இப்பணிகளுடன் சேர்த்து அமைக்கலாம்.
- vi) கழிவுநீர் கால்வாய் அமைக்கும் பணிகளை தனிப்பணியாக மேற்கொள்ளக் கூடாது.
- vii) சிறுபாலங்கள் (Culvert) / குறுக்கு வடிகால்கள் அமைப்பதற்கு தேவைப்படின், உதவி செயற்பொறியாளர் எழுத்து மூலமாக பரிந்துரைக்க வேண்டும். அதன் அடிப்படையிலேயே பணிகள் மேற்கொள்ள வேண்டும்.

சிமெண்ட் கான்கிரீட் நடைபாதை அமைப்பதற்கான வடிவமைப்பு அளவுகோல்கள்

- 1) மழைநீரானது வீடுகளுக்குள் புகாமலிருக்க சிமெண்ட் கான்கிரீட் நடைபாதையின் மேற்பரப்பு (Riding surface) வீடுகளின் தரைமட்ட அளவினை கருத்தில் கொண்டு அமைக்கப்பட வேண்டும்.
- 2) நடைபாதையின் இருபுறமும் மழைநீர் தேங்குவதை தடுக்கவும், நடைபாதையின் விளிம்பு உடையாமல் பாதுகாக்கவும், பாதுகாப்புகள் மற்றும் இருசக்கர வாகன ஓட்டிகள் சறுக்கி விபத்துக்குள்ளாகாமல் தவிர்க்க சிமெண்ட் கான்கிரீட் நடைபாதையின் இருபுறமும் சரளை கற்கள் நிரப்பப்பட வேண்டும். மழைநீர் வடியும் பொருட்டு Camber அமைக்கப்பட வேண்டும்.
- 3) நடைபாதையின் இருபுறமும் மழைநீர் தேங்குவதை தவிர்க்க குறுக்கு வடிகால் (Cross drainage) வசதி அமைக்கப்பட வேண்டும்.
- 4) நடைபாதையின் குறுக்கே குழாய் (Dummy duct) தேவைக்கேற்ப அமைக்கப்பட வேண்டும்.
- 5) தார் அட்டைகள் கொண்டு 5 மீட்டருக்கு ஒரு இடத்தில் விரிவாக்க இடைவெளி (Expansion joints) விடப்படவேண்டும்.

6.5. தெருவிளக்குகள்:

- i) தேவையின் அடிப்படையில் புதிய ஒளி உமிழும் டையோடு(LED) விளக்குகள் தெரு விளக்குகளாக அமைக்கப்படலாம்.
- ii) புதிய குடியிருப்புகள், விரிவாக்கம் செய்யப்பட்ட பகுதிகள், ஆதிதிராவிடர் மற்றும் பழங்குடியினர் குடியிருப்புகள், இந்திரா நினைவு/ பிரதம மந்திரி குடியிருப்புத் திட்டத்தின் மூலம் ஏற்படுத்தப்பட்ட குடியிருப்புகள், கூடுகாடு/இடுகாட்டிற்கான பாதை போன்ற இடங்களில் புதிய ஒளி உமிழும் டையோடு (LED) விளக்குகள் கொண்ட தெரு விளக்குகள் முன்னுரிமை அடிப்படையில் அமைக்கலாம்.

- iii) தேவை பூர்த்தியாகாத இடங்களில் கூடுதல் புதிய ஒளி உமிழும் டையோடு (LED) தெரு விளக்குகள் அமைக்கலாம்.
- iv) மேற்படி பணிகள் மாநில நிதிக்குழு / மத்திய நிதிக்குழு திட்டம் உட்பட வேறு எந்தவொரு திட்டத்திலும் மேற்கொள்ளப்படாததை உறுதி செய்து கொள்ள வேண்டும்
- v) ஜெம் போர்டல் (GEM Portal) அல்லது தமிழ்நாடு ஒளிவு மறைவற்ற ஒப்பந்தப்புள்ளி சட்டம் மற்றும் அதன் விதிகளைப் பின்பற்றி கொள்முதல் செய்யப்படவேண்டும்.

6.6 வாழ்வாதாரம் மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் வசதிகள்:

6.6.1. சந்தைகள்/கிராம விற்பனைக் கூடங்கள்/மீன் சந்தைகள்/ சேமிப்பு கிடங்கு:

கிராமப் பொருளாதாரத்தை மேம்படுத்த, சந்தைப்படுத்தல் வசதிகளான சந்தைகள்/கிராம விற்பனைக் கூடம்/மீன் சந்தைகள்/சேமிப்புக் கிடங்கு போன்றவை அவசியம்.

ஊராட்சிகள் மற்றும் ஊராட்சி ஒன்றியங்களுக்கு சொந்தமான கிராம சந்தைகள், கிராம விற்பனைக் கூடங்கள், மீன் சந்தைகள் போன்ற பணிகள் இத்திட்டத்தின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம். கிராமப்புற சந்தைகள், விற்பனைக் கூடங்கள் மற்றும் மீன் சந்தைகளில் தகர கொட்டகைகள், சிமெண்ட் தளம், குடிநீர் வசதிகள், கழிப்பறை வசதிகள் (ஆண்களுக்கும், பெண்களுக்கும் தனித்தனியாக), பேவர் பிளாக் நடைபாதை போன்ற அடிப்படைக் கட்டமைப்புகள் வழங்கப்படலாம். வேளாண்மை விளைபொருட்கள் மற்றும் தோட்டக்கலைப் பொருட்களுக்கான சேமிப்பு கிடங்கு தேவையான இடங்களில், சம்பந்தப்பட்ட துறையுடன் தேவையை உறுதிசெய்த பிறகு கட்டப்படலாம்.

புதிய சந்தைகள் / கிராம விற்பனைக் கூடங்கள் / மீன் சந்தைகள் கட்டுவது தொடர்பாக, அரசாணை (நிலை) எண். 3, ஊரக வளர்ச்சி துறை (சி4) துறை, நாள் 4.1.2001ல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விதிமுறைகளை பின்பற்ற வேண்டும்.

6.6.2. கதிரடிக்கும் களம் / மீன் உலர்த்தும் முற்றம்:

2001-2006 ஆம் ஆண்டில், அனைத்து கிராம ஊராட்சிகளிலும் ஒரு கிராம ஊராட்சிக்கு ஒன்று வீதம் கதிரடிக்கும் களம் கட்டப்பட்டது. விவசாய விளை பொருட்கள், மீன்வளப் பொருட்களின் விற்பனையை மேம்படுத்த, கதிரடிக்கும் களம், மீன் உலர்த்தும் முற்றம் ஆகியவை தேவைப்படும் இடங்களில் இத்திட்டத்தின் கீழ் கட்டப்படலாம்.

7. பணிகள் தேர்வு / கூர்ந்தாய்வு / நிர்வாக அனுமதி / தொழில்நுட்ப அனுமதி/ஒப்பந்தப்புள்ளிகள்/தகவல் பலகைகள் மற்றும் சுவர் ஒவியங்கள்:

7.1 பணிகள் தேர்வு செய்தல் :

கிராம ஊராட்சிகளில் தேர்வு செய்யப்பட வேண்டிய பணிகள் குறித்து கீழ்க்கண்ட உறுப்பினர்கள் அடங்கிய ஒன்றிய அளவிலான குழு இறுதி செய்யலாம்.

- அ) வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கிராம ஊராட்சிகள்)
- ஆ) வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (வட்டார ஊராட்சிகள்)
(ஊராட்சி ஒன்றிய சொத்துகளுக்கு).
- இ) சம்பந்தப்பட்ட உதவிப்பொறியாளர் (ஊரக வளர்ச்சி) /
வட்டாரப் பொறியாளர்
- ஈ) சம்பந்தப்பட்ட ஊராட்சி ஒன்றியக் குழு உறுப்பினர்
(இருக்கக்கூடிய இடங்களில்)
- உ) சம்பந்தப்பட்ட கிராம ஊராட்சி தலைவர் / தனி அலுவலர்

இவ்வாறு தேர்வு செய்யப்பட்ட பணிகள் இதற்கென கூட்டப்படும் சிறப்பு கிராம சபையில் ஒப்புதல் பெறப்பட வேண்டும். நிர்வாக அனுமதி வழங்கவேண்டிய கருத்துருக்களை ஊராட்சி வாரியாக தயாரித்து மேற்கண்ட ஒன்றிய அளவிலான குழுவினரால் கையொப்பமிட்டு கூடுதல் ஆட்சியர் (வளர்ச்சி) / திட்ட இயக்குநர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமைக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும். நிர்வாக அனுமதிக்காக தயாரிக்கப்பட்ட கருத்துருவினை மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமைக்கு அனுப்பி வைப்பதற்கு முன் உதவிப்பொறியாளர் (ஊரக வளர்ச்சி) / வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கிராம ஊராட்சி) ஆகியோரால் 100% கள ஆய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

7.2 பணிகள் ஆய்வு / பணிகள் அனுமதி:

மாவட்ட ஆட்சியர்கள், அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சித் திட்டம்-II இன் கீழ் (AGAMT-II) நிர்வாக அனுமதிக்கான கருத்துருவினை பெற்றவுடன், தேர்வு செய்யப்பட்ட பணிகளின் தேவை, உண்மைநிலை மற்றும் மதிப்பீடுகளின் சரித்தன்மை ஆகியவற்றை சரிபார்க்க உரிய அலுவலர்களை நியமிக்க வேண்டும். உதவி செயற்பொறியாளர் (ஊரக வளர்ச்சி) / மண்டல அலுவலர்கள் மற்றும் பிற உதவி இயக்குநர் நிலை அலுவலர்கள் குறைந்தபட்சம் 50% பணிகளை நேரடியாக கள ஆய்வு செய்து மதிப்பீடுகளின் சரித்தன்மையை சரிபார்க்க வேண்டும். நிர்வாக அனுமதி வழங்குவதற்கு முன் குறைந்தபட்சம் 1% பணிகளை மாவட்ட ஆட்சியர் ஆய்வு செய்ய வேண்டும். கூடுதல் ஆட்சியர் (வளர்ச்சி) / திட்ட இயக்குநர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை குறைந்தது 2% பணிகளையும், செயற்பொறியாளர் (ஊரக வளர்ச்சி) குறைந்தது 5% பணிகளையும் சரிபார்க்க வேண்டும். இவ்வாறாக, இத்திட்டத்தின் கீழ்

முன்மொழியப்பட்ட அனைத்துப் பணிகளையும் 100% மேலாய்வு செய்த பின்னரே மாவட்ட ஆட்சியர்கள் நிர்வாக அனுமதி வழங்க வேண்டும்.

7.3 நிர்வாக அனுமதி அளித்தல்:

மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் மேலே உள்ள பத்தி 7.2 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு 100% மேலாய்வு செய்த பின்னர் நிர்வாக அனுமதி வழங்க வேண்டும்.

7.4 தொழில்நுட்ப அனுமதி:

தமிழ்நாடு ஊராட்சிகள் (பணிகள் மற்றும் செயல்முறைக்கான திட்டங்களையும் மதிப்பீடுகளையும் மற்றும் ஒப்பந்தங்களுக்கான நிலைமைகளையும் தயாரித்தல்) விதிகள் 2007 மற்றும் அரசாணை (நிலை) எண்.54, ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சித்(ஊ.1) துறை, நாள் 22.5.2014க்கு பதிலீட்டகற்றீடாக அரசாணை (நிலை) எண்.106, ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சித்(ஊ.1(1)) துறை, நாள் 22.06.2024ன்படி தகுதி வாய்ந்த அலுவலரால் தொழில்நுட்ப அனுமதி வழங்கப்பட வேண்டும்.

7.5 ஒப்பந்தப்புள்ளி கோருதல்:

- i) அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம்-II இன் கீழ் பணிகள் 1998 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு ஒளிவு மறைவற்ற ஒப்பந்தப்புள்ளி சட்டம் மற்றும் அதன் விதிகள், 2000இன் படி செயல்படுத்தப்படும். தமிழ்நாடு ஊராட்சிகளில், ஒப்பந்தப்புள்ளி கோருவதற்கான நடைமுறைகள் அரசாணை (நிலை) எண். 106, ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சித் (ஊ.1(1)) துறை, நாள் 22.06.2024ல் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள அறிவிப்பு-II இன் அட்டவணை-I (பணிகள், சரக்குகள், சேவைகள் வழங்கல் மற்றும் செயல்முறைக்கான திட்டங்களையும் மதிப்பீடுகளையும் மற்றும் ஒப்பந்தங்களுக்கான நிலைமைகளையும் தயாரித்தல்) விதிகள், 2024இன் படி பின்பற்றப்பட வேண்டும்.
- ii) வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கிராம ஊராட்சிகள்) அனைத்துப் பணிகளுக்கும் ஒப்பந்தப்புள்ளி கோரும் அதிகாரியாக இருக்க வேண்டும். ஒப்பந்தப்புள்ளி கோருவதற்கும், ஏற்பதற்கும் அரசாணை (நிலை) எண்.106, ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சித்(ஊ.1(1)) துறை, நாள் 22.06.2024ல் விவரிக்கப்பட்டுள்ள நடைமுறைகள் பின்பற்றப்பட வேண்டும்.
- iii) அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம் - IIஇன்கீழ் மேற்கொள்ளப்படும் அனைத்து பணிகளுக்கும் மின்னணு ஒப்பந்தப்புள்ளி கோரும் முறை பின்பற்றப்பட வேண்டும்.

7.6 தகவல் பலகைகள் மற்றும் சுவர் விளம்பரங்கள்:

இத்திட்டத்தின்கீழ் எடுக்கப்பட்ட பணிகளின் விவரங்கள் மற்றும் மதிப்பீடுகள் கொண்ட தகவல் பலகைகள் அனைத்து குக்கிராமங்களிலும் நிறுவப்பட வேண்டும். ஒவ்வொரு கிராம ஊராட்சியிலும் மக்கள் அதிகளவில் கூடும் 5 முக்கிய இடங்களில் சுவர் விளம்பரங்கள் எழுதப்பட வேண்டும்.

8. எடுக்கக்கூடாத / தடைசெய்யப்பட்ட பணிகள்:

அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம்-IIஇன்கீழ் பின்வரும் பணிகளை எடுத்து செய்யக்கூடாது.

1. பொதுத்துறை நிறுவனங்கள் உட்பட மத்திய, மாநில அரசுத்துறைகள் மற்றும் கூட்டுறவு நிறுவனங்கள்/சங்கங்கள் ஆகியவைகளுக்கான அலுவலகக் கட்டடங்கள் மற்றும் வசிப்பிடங்கள் கட்டுதல் (விதிவிலக்காக இந்த வழிகாட்டுநெறிமுறைகளில் குறிப்பாக அனுமதிக்கப்பட்டவை தவிர)
2. அனைத்து வகையான பராமரிப்பு மற்றும் பழுதுபார்க்கும் பணிகள் மேற்கொள்ளாதல்.
3. அனைத்து அசையும் பொருட்கள், உபகரணங்கள் மற்றும் தளவாடங்கள் வாங்குதல்.
4. அரசு உதவி பெறும் பள்ளிகள், சுயநிதி பள்ளிகள் மற்றும் கல்லூரிகளுக்காக எவ்வித பணியும் மேற்கொள்ளாதல்.
5. தனிநபர்கள்/குடும்ப நலன்களுக்கான சொத்துக்கள் உருவாக்குதல்.
6. அனைத்து வணிக நிறுவனங்கள் / அலகுகள் குறித்த பணிகள்.
7. மானியம் மற்றும் கடன், மத்திய மற்றும் மாநில/யூனியன் பிரதேசங்களின் நிவாரண நிதிக்கு பங்களித்தல்.
8. நில எடுப்பு அல்லது நில எடுப்பிற்கான ஈட்டுத்தொகை வழங்குதல்
9. முழுமையாக முடிக்கப்பட்ட அல்லது பகுதியாக முடிக்கப்பட்ட பணிகள் அல்லது இனங்களுக்கான தொகையினை மீளச் செலுத்துதல்.
10. அனைத்து வருவாய் மற்றும் தொடர் செலவினங்கள்.
11. மத வழிபாட்டு இடங்களில் பணிகள் மற்றும் மத அமைப்புகள் / குழுக்களின் பயன்பாட்டில் இருக்கும் அல்லது சொந்தமான நிலங்களில் பணிகள் (விதிவிலக்காக இந்த வழிகாட்டு நெறிமுறைகளில் குறிப்பாக அனுமதிக்கப்பட்டவை தவிர)
12. சரளை/கற்சாலைகள் (தார் சாலைகள் அமைக்கும் சாலைப்பணிகளை மட்டுமே எடுக்கப்பட வேண்டும்).
13. சோடியம் ஆவி விளக்குகள் / உயர்கம்ப மின் விளக்குகள் / அடர் குறு விளக்குகள் / குழல் விளக்குகளை நிறுவுதல்.

9. நிதி விடுவிப்பு:

ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சி ஆணையரால், இயக்ககத்தில் ஒற்றை சாளர கணக்கு பராமரிக்கப்பட்டு அனைத்து பரிவர்த்தனைகளும் ஒற்றை சாளர கணக்கு மூலமே செயற்படுத்தப்படும்.

10. தரக்கட்டுப்பாட்டு கண்காணிப்பு:

உட்கட்டமைப்பு பணிகளை மேற்கொள்ளும்போது, பணிகளின் தரத்தினை தொடர்ந்து உறுதி செய்வது முதன்மையானதும் மற்றும் மிக முக்கியமானதும் ஆகும். எனவே அனைத்து பணிகளுக்கும், தேவையான அனைத்து பரிசோதனைகளும் நடத்தப்பட வேண்டியது கட்டாயமாகிறது.

மாநில தரக் கட்டுப்பாட்டு கண்காணிப்பாளர்கள் (திட்டங்கள்), அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டத்தின் கீழ் அனைத்துப் பணிகளையும் ஆய்வு செய்வதற்காக பணியில் ஈடுபடுத்தப்படுவார்கள். SQM (திட்டங்கள்) மூலம் ஆய்வு செய்த பின்னரே ஒவ்வொரு பணிக்கும் இறுதி தொகை அனுமதிக்கப்பட வேண்டும்.

11. செயல்திறன் ஊக்க நிதி:

செயல்திறன் ஊக்க நிதியானது (ரூபாய் 5 இலட்சம்) கீழ்க்கண்ட காரணிகளின் அடிப்படையில், அவை எய்தப்பட்ட அளவிற்கு ஏற்ப ஒவ்வொரு கிராம ஊராட்சிக்கும் மாவட்ட ஆட்சித் தலைவரால் நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்படும்.

1. ஊராட்சிகளின் சுய வருவாய்

அ) 100% அனைத்து வணிக ரீதியான நிறுவனங்கள், தொழில் நிறுவனங்கள் மற்றும் இதர நிறுவனங்களின் வரி விதிப்பு நிர்ணயம் செய்தல்.

ஆ) 100% சொத்துவரி மற்றும் வீட்டு வரியை வசூல் செய்தல்.

2. திறனுள்ள ஆற்றல் பயன்பாடு

அ) 100% மின்கட்டணம் மற்றும் தமிழ்நாடு குடிநீர் வடிகால் வாரியத்திற்கு குடிநீர் கட்டணங்களை செலுத்துதல்.

ஆ) தெருவிளக்கு மற்றும் குடிநீர் விநியோகம் தொடர்பான மின்சார செலவில் கடந்த 12 மாத சராசரி அளவில் 20% குறைத்தல்.

3. சுகாதாரம்

அ) 100% கழிவுறைகளை பயன்படுத்துதல் மற்றும் திறந்த வெளியிடங்களில் மலம் கழிக்காத நிலையை உருவாக்குதல்.

ஆ) திட மற்றும் திரவக்கழிவுகள் மேலாண்மை தொடர்பாக ஓர் முறையான திட்ட வரைவை கிராம ஊராட்சி தயாரித்து இருக்க வேண்டும். அதில் 80% திட்ட பணிகள் முடிக்கப்பட்டு, கிராம ஊராட்சி திட மற்றும் திரவக் கழிவுகள் தேக்கம் இல்லாத ஊராட்சியாக மாற்றப்பட்டு சாம்பல் நிற கழிவு நீர் தேங்காத ஊராட்சியாக இருத்தல் வேண்டும்.

4. இதர இனங்கள்

- அ) 100% அனைத்து அரசு மற்றும் தனியார் கட்டடங்களில் மழைநீர் சேகரிப்பு அமைப்புகள் நிறுவப்பட்டு முறையாக பயன்படுத்துவதை உறுதிசெய்தல்.
- ஆ) கிராம ஊராட்சியின் மொத்த பரப்பளவில், கூடுதலாக 1% மரக்கன்றுகள் (ஒரு ஹெக்டருக்கு 500 வீதம்) நடப்பட்டிருக்க வேண்டும். (ஒவ்வொரு வீட்டிலும் இரண்டு மரக்கன்றுகள் நடப்படுவதை உறுதி செய்ய வேண்டும்).

5. செயல்திறன் ஊக்க நிதி நிர்ணயிக்கும் வழிமுறை

மேற்கண்ட பணிகளை மாவட்ட ஆட்சியரை தலைவராக கொண்ட மாவட்ட அளவிலான ஓர் குழு மதிப்பீடு செய்யும். இக்குழுவில் கூடுதல் ஆட்சியர் (வளர்ச்சி)/திட்ட இயக்குநர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, உதவி இயக்குநர் (ஊராட்சிகள்), உதவித் திட்ட அலுவலர் (உட்கட்டமைப்பு), உதவித் திட்ட அலுவலர் (வீடுகள் மற்றும் சுகாதாரம்) மற்றும் உதவித் திட்ட அலுவலர் (ஊதியம் மற்றும் வேலைவாய்ப்பு) ஆகியோர் உறுப்பினர்களாக இருப்பர்.

மாவட்ட அளவிலான குழு, 01.04.2025ஐ அடிப்படைத் தேதியாகக் கொண்டு கிராம ஊராட்சிகளின் செயல்திறனை மதிப்பீடு செய்ய வேண்டும். ஜூலை மாதத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்ட இடைக்கால மதிப்பீட்டு ஆய்வினை ஆகஸ்ட் 15 ஆம் தேதி நடத்தப்படும் கிராம சபையின் முன் வைக்க வேண்டும்.

இதனைத் தொடர்ந்து மதிப்பீட்டு குழுவானது செப்டம்பர் மாதத்தில் மேம்படுத்தப்பட்ட மதிப்பீட்டினை தயார் செய்து அக்டோபர் 2 ஆம் தேதி கிராம சபையில் வைக்க வேண்டும். இந்த மதிப்பீட்டின் அடிப்படையில் மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் செயல் திறன் ஊக்க நிதியினை ஒவ்வொரு தனிப்பட்ட கிராம ஊராட்சி பெற்ற மதிப்பீட்டின் விகிதத்தில் அனுமதி வழங்குவார்.

மேற்கூறியவாறு அனுமதிக்கப்பட்டது போக மீதமுள்ள நிதி ஒருங்கிணைக்கப்பட்டு, சமச்சீராக, மேற்கூறிய 4 காரணிகளில் 3 காரணிகள் நிறைவேற்றிய கிராம ஊராட்சிகளுக்கு ரூ.5 இலட்சத்திற்கு மிகாமல் மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் வழங்குவார். மேற்கண்ட நிதி ஒதுக்கீடுகளுக்கு மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர், கிராம ஊராட்சி வாரியாக செயல்முறை ஆணைகள் பிறப்பிக்க வேண்டும்.

ஊராட்சி நிதியின் கீழ் பகிர்மானம் செய்யப்படும் நிதிக்கு பதிலாக ஒதுக்கீடு செய்யப்படும் ஊக்கத் தொகை நிதியினை அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சித் திட்டம்-II இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட பணிகளுக்கும் எடுக்கப்படலாம்.

12. ஆவணப்படுத்துதல்:

இத்திட்டத்தின் பல்வேறு நிலைகளை, பணித்தேர்வு செய்வதிலிருந்து அவற்றை செய்து முடிக்கும் வரை உள்ள அனைத்து விவரங்களையும் மாவட்ட ஆட்சியர் ஆவணப்படுத்துதல் வேண்டும். பணிகள் தொடங்குவதற்கு முன்னரும், நடைபெறும் போதும் மற்றும் முடிந்த பிறகும் பணிகளை ஒப்பீடு செய்யவும், இதன் பயன்களை பின்னர் அறியவும் மற்றும் பணிகளுக்கான தொகையினை விடுவிக்கவும் நிழற்படங்கள், காணொலிக் காட்சி போன்றவை தயார் செய்வதும் இதில் அடங்கும். இத்திட்டத்தில் உருவாக்கப்பட்ட சமுதாய சொத்துக்களை அடிப்படையாக கொண்ட வெற்றிக் கதைகள் தயார் செய்யப்பட வேண்டும். நிர்வாக செலவு, கணக்கெடுப்பு தயாரிப்பு நடவடிக்கைகள், ஆவணப்படுத்துதல் மற்றும் பிற தகவல், கல்வி மற்றும் தொடர்பு (IEC) ஆகிய நடவடிக்கைகளுக்கு மொத்த ஒதுக்கீட்டில் 2% பயன்படுத்தப்பட வேண்டும்.

13. வழிகாட்டு நெறிமுறைகளில் திருத்தம்:

ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சி ஆணையருடன் கலந்தாலோசித்து, அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம்-11க்கான மேற்கண்ட வழிகாட்டு நெறிமுறைகளில் தேவையான மாறுதல்களை செய்து கொள்ள ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சித் துறை அரசு கூடுதல் தலைமைச் செயலாளருக்கு அதிகாரம் உள்ளது.

ககன்தீப் சிங் பேடி
அரசு கூடுதல் தலைமைச் செயலாளர்

//உண்மை/நகல்//

Haritha
பிரிவு அலுவலர்

9/2/2013

