

கட்டுப்பாட்டு முறை

(i) உள்ளாட்சி மன்றங்களின் வரவு-செலவு திட்டம்.

4.8.01. பல்வேறு மாநகராட்சிகள் சட்டங்கள், 1994 ஆம் ஆண்டு மாவட்ட நகராட்சிகள்(திருத்தம்) சட்டம் மற்றும் தமிழ்நாடு 1994 ஊராட்சிகள் சட்டம் ஆகியவை சம்பந்தப்பட்ட உள்ளாட்சி மன்றங்களின், வரவு-செலவுத் திட்டங்களைத் (Budget) தயாரித்து, அளித்து அனுமதி வழங்குவதற்கு வகை செய்யும் விதிமுறைகளைக் கொண்டிருக்கின்றன. உள்ளாட்சி மன்றங்கள், அவற்றின் வரவு-செலவுத் திட்டங்களை, ஆண்டு தொடங்குவதற்கு முன்னரே தயாரித்து, அதில் மாற்றம் ஏதும் தெரிவிக்கப்பட்டிருந்தால் அந்த மாற்றங்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட உள்ளாட்சி மன்றங்களின் அனுமதியைப் பெற வேண்டும். மேலும், உண்மையில் ஆகக் கூடிய செலவு, ஒதுக்கீட்டிற்கு அதிகமாக இருக்கும் என்று எதிர்பாக்கப்படுகின்ற போதும், தேவைப்படுகின்ற போதும், இந்த வரவு-செலவுத் திட்டங்களைத் திருத்தியமைக்கலாம் எனத் தெரிவிக்கப்பட்டது. இந்நிலை ஓர் கட்டுப்பாட்டு ஆவணம் என்ற முறையில் வரவு-செலவுத் திட்டத்திற்கு இருக்க வேண்டிய புனிதத் தன்மையை அற்றுப்போகச் செய்கிறது. வரவு-செலவுத் திட்டம் என்பது ஒரு உருவ அம்சாகும். அந்த உருவ அச்சிற்கு ஏற்றவாறு செலவை வடிவமைக்க வேண்டும். இந்த உருவ அச்சை அடிக்கடி மாற்றுவது அதன் வடிவமைப்பையே மாற்றிவிடும். தற்போது உள்ளாட்சி மன்றங்களுக்கு அசியலமைப்புச் சட்ட அங்கீகாரம் கிடைத்துள்ள நிலையில் அவற்றின் நிதியை, மாநில தொகு நிதியைப் போன்றே இயக்கவேண்டும். வரவு-செலவுத் திட்டக் கட்டுப்பாடும் அந்த முறையிலேயே இருக்க வேண்டும்.

4.8.02. ஆகவே மாநில நிதி ஆணையம் பின்வருமாறு பரிந்துரை செய்கிறது.

- (i) வரவு-செலவுத் திட்டத்தை ஒரு கருவியாகக் கொண்டு, கட்டுப்பாட்டு முறை உரிய அளவிற்குக் கடுமையாக்கப்பட வேண்டும். இதற்காக அடுத்த ஆண்டு தொடங்குவதற்கு முன்னர் அந்த ஆண்டில் செயல்படுத்தப்பட வேண்டிய பணிகள் (மத்திய அரசு திட்டங்கள், மாநில அரசு திட்டங்கள், உள்ளாட்சி மன்றப்பணிகள்) பற்றிய விவரங்களை உள்ளாட்சி மன்றங்கள் முன்னதாகவே பெறுவதுடன் வரும் ஆண்டின் திட்டத்தினையும் முன்னதாகவே தயாரித்திடல் வேண்டும். வரவு-செலவுத் திட்டத்தில் ஒதுக்கீடு செய்ததில் மாறுதல்கள் இருப்பதை முறைப்படுத்தி சீர் செய்ய நடவடிக்கை எடுக்க இயலும் வகையில், ஓராண்டில் இரு திருத்தங்களுக்கு மேல் (அதாவது ஆகஸ்டு மாதத்தில் திருத்த மதிப்பீடு (Revised Estimate), அடுத்த ஜனவரி மாதத்தில் இறுதித் திருத்த நிதியொதுக்கமும் (Final Modified Appropriation) செய்வது தவிர வேறு மாற்றம் செய்யக் கூடாது. இதற்கான விரிவான வழிகாட்டு நெறிகளை அரசு உருவாக்கி உள்ளாட்சி மன்றங்களுக்கு அனுப்பலாம்.

(ii) கணக்குகளை வைத்து வருதல்

அ ஊராட்சிகள்:

4.8.03. ஊராட்சி என்பது பஞ்சாயத்து ராஜ் நிருவாகத்தின் ஓர் அடிப்படைப் பிரிவாகும். இவற்றின் வருமானமும் செலவும் அதிகமாக இருப்பதில்லை; ஊராட்சிகளில் ரொக்கப் பதிவேடு, நடவடிக்கைக் குறிப்புப் புத்தகம், வரி கேட்பு/நிலுவைக் கேட்புத் தொகை பதிவேடுகள், சாலைகள் பற்றிய பதிவேடு, குடிநீர் வழங்கு ஆதாரங்கள், தெரு விளக்கு வசதி குறித்த பதிவேடுகள் ஆகியவற்றுடன் பணிகளுக்கான அளவைப் பதிவேடும் வைத்து வரப்படுகிறது. இந்த ஊராட்சிகளில் இதுவரை ஒரேயொரு பகுதி நேர ஊராட்சி உதவியாளரைத் தவிர, அமைச்சுப் பணியாளர்கள் எவரும் இருக்கவில்லை. ஊராட்சிகளில் வைத்துவரப்படும் பதிவேடுகளின் எண்ணிக்கை போதுமானது என்றும், ஊராட்சியிலுள்ள அமைச்சுப் பணிக்குரிய பணியாளர்களின் எண்ணிக்கையை அதிகரித்தபின் காலப்போக்கில், பராமரிப்புப் பணி மேம்படுத்தப்படுமானால் அதுவே போதுமானது என்றும் கருதப்படுகிறது.

ஆ ஊராட்சி ஒன்றியங்கள்

4.8.04 ஊராட்சி ஒன்றியங்களின் பல்வேறு வகையான வருவாய் குறித்த விவரங்கள் வருமாறு:

சொந்த வரி (Own Tax)

உள்ளூர் செஸ் மேல்வரி;

வரியல்லாத வருவாய்

கடைகள், அங்காடிகள், பொருட்காட்சிகள், விழாக்களிலிருந்து கிடைக்கும் வருவாய், நிலங்களின் பேரிலான குத்தகை, நிலுல் மரச்சாலையிலிருந்து கிடைக்கும் வரவுகள், மீனளக் குத்தகைகள், நீதிமன்ற அபராதங்கள், ஆக்கிரமிப்புக் கட்டணங்கள் முதலியன.

ஒப்படை வருவாய்:
(Assigned Revenue)

உள்ளூர் செஸ், கேளிக்கை வரி, சிறு கனிமங்களிலிருந்து கிடைக்கும் வருமானம் (குத்தகைத் தொகை)

சட்டப்படிக்கான மானியம்

உள்ளூர் செஸ் மேல்வரி இணை மானியம், உள்ளூர் சாலை மானியம்

சட்டப்படிக்கல்லாத மானியம்

மகப்பேறு மானியம், மருந்தக மானியம், மகப்பேறு மற்றும் குழந்தைகள் நல மானியம் முதலியன.

வளர்ச்சிப் பணி மானியம்

ஐவகர் வேலை வாய்ப்புத் திட்டம், வேலை வாய்ப்பு உறுதியளிப்புத் திட்டம், நாடாளுமன்ற உறுப்பினர்களின் உள்ளூர்ப் பகுதி மேம்பாட்டுத் திட்டம் முதலானவற்றுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட நிதி.

4.8.05. ஊராட்சி ஒன்றிய அளவில், ஊராட்சி ஒன்றியத்திலுள்ள வெவ்வேறு நிதிகளை இயக்குவதற்காக அருகாமையிலுள்ள கருவூலத்தில் வைப்பீட்டுக் கணக்குகளைத் தொடங்கியுள்ளன.

4.8.06. மத்திய அரசிடமிருந்து பெறும் நிதியை, தேசியமயமாக்கப்பட்ட வங்கிகளில் அல்லது அஞ்சல் அலுவலகங்களில் வைப்பீட்டு செய்ய வேண்டும் என்றும், பொதுக் கணக்கின் (உள்ளாட்சி நிதி வைப்பீட்டுக் கணக்கு) பகுதியாக அமையும்ளவில் கருவூலத்தில் இந்நிதியை வைப்பீட்டு செய்யக் கூடாது என்றும் 1990 ஆம் ஆண்டில் மத்திய அரசு, ஆணைகள் பிறப்பித்தது. இந்த ஆணைகள் நிறைவேற்றப்பட்டு, ஊராட்சி ஒன்றியத்திற்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்படும் ஜவகர் வேலை வாய்ப்புத் திட்ட நிதி, அஞ்சலக சேமிப்பு வங்கிக் கணக்கில் வைக்கப்படுகிறது.

4.8.07. ஊராட்சி ஒன்றிய கல்வி நிதியில் சில ஆயாக்களுக்கு சம்பளங்கள் வழங்குவது, பள்ளிக் கட்டிடங்களைப் பழுது பார்ப்பது தவிர செலவு அதிகமில்லாததால், கல்வி நிதியை தொடர்ந்து வைத்து வருவதில் எவ்விதப் பயனுமில்லை என்று கருதப்படுகிறது. தொடக்கக் கல்வி ஊராட்சி ஒன்றியத்தின் அதிகார வரம்பின் கீழ் வந்தாலும், ஆசிரியர்களின் சம்பளங்கள், அரசுக் கணக்கிலிருந்துதான் கொடுக்கப்பட இருக்கின்றன. எனவே, பள்ளிக் கட்டிடத்தைப் பழுது பார்ப்பதற்கான செலவு மட்டுமே ஊராட்சி ஒன்றியத்திடம் எஞ்சி நிற்கும். இது ஒரு பொதுவான பணியாக இருப்பதாலும், ஊராட்சி ஒன்றியத்திற்குச் சொந்தமான ஏனைய கட்டிடங்களைப் பழுது பார்ப்பதும் இவற்றின் பொறுப்பாக இருக்கும் என்பதாலும், கல்வி குறித்த கணக்கைப் பொது நிதிக் கணக்குடன் சேர்த்துவிடலாம் என்று மாநில நிதி ஆணையம் கருதுகிறது. இதுகணக்குகளின் எண்ணிக்கையைக் குறைப்பதற்காக மட்டுமின்றி, இக்கணக்கு தொடர்பாக தனித்தனி பதிவேடுகள் வைத்து வருவதைத் தவிர்ப்பதற்காகவும் இக்கருத்துத் தெரிவிக்கப்படுகிறது. இதனால் பணி கணிசமான அளவுக்குக் குறையும். ஊராட்சி ஒன்றியத்தில் கணக்குகளை வைத்து வருவதற்குரிய ஆணைகள் பற்றிய நடைமுறை நூலில் 100க்கும் அதிகமான பதிவேடுகள் பராமரிப்பது பற்றி குறிப்பிடப்பட்டிருக்கின்றன. வெவ்வேறு நிதிக் கணக்குகளுக்கு வேறுபட்ட பதிவேடுகளை வைத்து வர வேண்டிருப்பதால், பதிவேடுகளின் எண்ணிக்கை பல்கிப் பெருகுகிறது.

4.8.08. நிதி ஆணையம் பின்வருமாறு பரிந்துரை செய்கிறது:

ஊராட்சி ஒன்றியங்களில் தேவையற்ற பதிவேடுகளைக் குறைத்து அதன் மூலம் எழுத்துப் பணியையும் குறைப்பதால், அலுவலகப்பணியில் திறமையை மேம்படுத்த வாய்ப்பு உள்ளது. இது தொடர்பான தேவையான செயற் குறிப்புகள் முன்பே அரசுக்கு, உள்ளாட்சி நிதிக் கணக்குகள் துறை இயக்குநரின் இசைவுடன் ஊரக வளர்ச்சி இயக்குநரால் அனுப்பப் பட்டுள்ளதாகத் தெரிவிக்கப்பட்டது. இது இறுதி வடிவம் பெறும் வரை தொடர்ந்து நடவடிக்கை எடுக்கப்பட வேண்டும். ஊராட்சி ஒன்றிய அளவில் பணிகள் கணிணி மயமாக்கப்பட வேண்டுமெனவும் கருத்து தெரிவிக்கப் படுகிறது.

4.8.09. பதிவேடுகளின் எண்ணிக்கை குறைக்கப்பட வேண்டுமென தெரிவிக்கப்பட்ட போதிலும், ஊராட்சி ஒன்றியங்களில் பின்வரும் பதிவேடுகள் வைத்து வரப்பட வேண்டியது அவசியம் என்று ஆணையம் கருதுகிறது.

(அ) பெறப்பட்ட அரசு மானியங்கள் மற்றும் அவற்றிற்கான செலவின விபரங்களைக் காட்டும் முதன்மைப் பதிவேடு (Master Register);

(ஆ) அறக்கட்டளையாக கொடுக்கப்பட்ட சொத்தின் தன்மையையும் அதிலிருந்து செய்யப்பட்ட செலவின் நோக்கத்தையும் விவரிக்கும் அறக்கட்டளை சொத்து பதிவேடு.

இதனுடன் பின்வரும் வெளியீடுகளும் பராமரிக்கப்படுவது அவசியம் எனக் கருதப்படுகிறது

- (இ) வெவ்வேறு வகைப் பட்டிகளுக்குத் தொகை வழங்க அனுமதி அளிப்பதற்கு முன்னர் கவனிக்க வேண்டிய தணிக்கைக் கருத்துக்கள், மற்றும் அறிவுரைகள் அடங்கிய கையேடு.
- (ஈ) உள்ளாட்சி மன்றங்களுக்கு கூடுதல் அதிகாரங்களும் பொறுப்புகளும் பகிர்ந்தளிக்கப் பட்டதையடுத்து, பொறியியல் பணியாளர்களின் பணி அட்டவணை.

இ. மாவட்ட பஞ்சாயத்துக்கள்:

4.8.10. சட்டத்தில் வகை செய்யப்பட்டுள்ளபடி மாவட்ட பஞ்சாயத்துக்கள் இன்னும் ஒரு வடிவம் பெறாததால் இத்தகைய அமைப்புகளின் கணக்குகளை வைத்து வருவது பற்றி பின்னர் கருத்துரைகள் தெரிவிக்கப்படலாம்.

ஈ. பேரூராட்சிகள்:

4.8.11. பேரூராட்சிகள் வைத்து வரப்படும் படிவங்கள், பதிவேடுகளின் எண்ணிக்கையும் மிக அதிகமாகும். இவற்றை எளிமைப்படுத்த வேண்டும். தற்போது பேரூராட்சிகள், நகர்ப்பகுதி உள்ளாட்சி மன்றங்களில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளதால், சென்னை பேரூராட்சிகள் இயக்குநர், பதிவேடுகளையும், படிவங்களையும் எளிமைப்படுத்துவது உட்பட நகராட்சிகளுக்கு ஏற்ப, கணக்கு வைப்பு முறையை சீரமைப்பதற்கான நடவடிக்கையினையும் எடுக்கலாம்.

உ. நகராட்சிகள், மாநகராட்சிகள்:

4.8.12 தற்போதுள்ள நகராட்சிக் கணக்கு வைப்பு முறையில் எண்ணற்ற பதிவேடுகளையும் படிவங்களையும் பராமரிக்க வேண்டியுள்ளது எனவும் இது மிகவும் சிக்கலானதாக உள்ளது. எனவும் இதனால் கணக்குகளைத் தொகுப்பதில் நீண்ட காலதாமதம் ஏற்படுகிறது என்றும் நகராட்சி நிதி விசாரணைக் குழு அதன் அறிக்கையில் (1980) கருத்துத் தெரிவித்திருந்தது. ஆகவே கணக்குகளை எளிமையாக்குவதற்கும், வெவ்வேறு வகையான வருவாய்க்கு, வெவ்வேறு படிவங்களை வைத்து வருவதற்குப் பதிலாக, ஒரே வடிவத்திலான ரசீது புத்தகமே பயன்படுத்தப்படலாம் என அக்குழு கருத்துத் தெரிவித்திருந்தது. கணினிகளைப் பயன்படுத்த உத்தேசிக்கப்பட்டிருப்பதையடுத்து, இந்தக் கருத்துரை மேலும் பொருத்தமானதாகிறது.

4.8.13 மாநில நிதி ஆணையம் பின்வருமாறு பரிந்துரை செய்கிறது:-

பேரூராட்சிகளிலும், நகராட்சிகளிலும் பராமரித்து வரும் படிவங்களும், பதிவேடுகளும் மிக அதிகமாக உள்ளன. இவற்றை முறையே பேரூராட்சிகள் இயக்குநரும், நகராட்சி நிர்வாக இயக்குநரும் பரிசீலித்து இவற்றை எளிமையாக்குவதற்கு தல நிதிக் கணக்குத் துறை இயக்குநரைக் கலந்தாலோசித்து நடவடிக்கைகள் எடுக்கலாம். மாநகராட்சிகளைப் பொறுத்தவரையில், அரசின், நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறையில் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு, ஆணை பிறப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

(iii) கணக்குத் தணிக்கை

4.8.14 மாநகராட்சிகள், நகராட்சிகள், பேரூராட்சிகள், ஊராட்சி ஒன்றியங்கள் போன்ற உள்ளாட்சி மன்றங்களைப் பொறுத்தவரையில், அரசு, அந்தந்த மாநகராட்சிகள் சட்டங்களின் விதிமுறைகளின் கீழும், 1994ஆம் ஆண்டு மாவட்ட நகராட்சிகள் (திருத்தச்) சட்டத்தின் 122ஆம் பிரிவு, 1994ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு ஊராட்சிகள் சட்டத்தின் 193ஆம் பிரிவு ஆகியவற்றின் கீழும் உள்ளாட்சி நிதிக் கணக்குகள் துறை இயக்குநரை, கணக்குகள் தணிக்கையாளராக நியமித்துள்ளது. இந்த அமைப்புகள் மீது அரசுக்குள்ள கட்டுப்பாடு காரணமாகவும், அனைத்து அமைப்புகளும், பல்வேறு திட்டங்களுக்காக அரசிடமிருந்து கணிசமான அளவுக்கு உதவி பெறும் அமைப்புகள் ஆதலால், மானியம் அளிப்பவர் என்ற வகையிலும் அரசு இந்த நியமனத்தைச் செய்துள்ளது. ஊராட்சிகளைப் பொறுத்தவரை, ஜவஹர் வேலை வாய்ப்புத் திட்டக் கணக்குகள் நீங்கலான ஏனைய கணக்குகளை ஊராட்சி ஒன்றிய விரிவாக்க அலுவலர் (ஊராட்சி) தணிக்கை செய்கிறார். ஜவஹர் வேலை வாய்ப்புத் திட்டக் கணக்குகளை உள்ளாட்சி நிதி கணக்குகள் துறை இயக்குநர் தணிக்கை செய்கிறார். இவ்வாறாக, ஊராட்சி நிலையில் இரட்டைத் தணிக்கை முறை செயலில் உள்ளது.

4.8.15. அரசின் கணக்குகள் தணிக்கையாளராக அரசியலமைப்புச் சட்டப்படி விளங்கும், இந்தியத் தணிக்கைத் துறைத் தலைவர், உள்ளாட்சி மன்றங்கள் உட்பட மாநிலத்தின் கணக்குகளைத் தணிக்கை செய்கிறார். இந்திய தணிக்கைத் துறைத் தலைவரின் தணிக்கையைச் சட்டமன்றம், சரியான தணிக்கை என்று கருதுகிறது. யாதொரு துறை செய்த செலவையும் சட்டமன்றம் ஏற்றுக் கொள்வதற்கு அல்லது நிராகரிப்பதற்கு அவருடைய அறிக்கையில் தெரிவிக்கப்பட்ட கருத்தை அடிப்படையாக எடுத்துக் கொள்கிறது. எனினும், உள்ளாட்சி மன்றங்களைப் பொறுத்தவரையில், மானியம் வரையறுக்கப்பட்ட அளவை விட அதிகமாகும் போது மானியம் வழங்கப்பட்டவரின் கணக்கை இந்தியத் தணிக்கைத் துறைத் தலைவர் சோதனை முறையில் சிறப்புத் தணிக்கை செய்கிறார்.

4.8.16. உள்ளாட்சி நிதிக் கணக்குகள் துறை இயக்குநரின் பணிகள் மற்றும் நிதியை நிருவாகம் செய்பவர் என்ற முறையில் அவருடைய அந்தஸ்து ஆகியவை குறித்து மாநில நிதி ஆணையம் ஆய்வு செய்தது. உள்ளாட்சி மன்றங்களின் வருவாயில், இந்த மன்றங்களின், வரிகள் மற்றும் வரியல்லாத ஏனைய இனங்கள் மூலம் திரட்டும் வருவாய், மத்திய, மாநில அரசுகளிடமிருந்து பெறப்படும் மானியங்கள் ஆகியவை அடங்கும். உள்ளாட்சி நிதிக் கணக்குகள் துறை இயக்குநர், அரசால் நியமனம் செய்யப்பட்டவர் என்பதால் மானியம் தொடர்பாக அவர் செய்யும் தணிக்கை, துறைத் தணிக்கைக்கு ஒப்பானதாகும். இதைத் தொடர்ந்து மாநிலக் கணக்குத் துறைத் தலைவர் கணக்குகளைத் தணிக்கை செய்கிறார். இது சட்டப்படிக்கான தணிக்கையாகும். மாநிலக் கணக்குத் துறைத் தலைவர், தன்னுடைய தணிக்கையில், மானியப் பயன்பாட்டுடன் இணைந்த நிபந்தனைகள், இம்மானியத்தின் நோக்கம், அது செலவு செய்து முடிக்கப்பட வேண்டுமென எதிர்பார்க்கப்படும் கால அளவு ஆகியவற்றை ஒட்டி மானியங்களிலிருந்து செய்யப்பட்ட செலவைத் தணிக்கை செய்கிறார்.

4.8.17. உள்ளாட்சி மன்றங்கள் திரட்டிய வருவாயைப் பொறுத்தமட்டில், மாநில அரசின் நியமனதாரான உள்ளாட்சி நிதிக் கணக்குகள் துறை இயக்குநர் மட்டுமே தணிக்கையாளராவார். வரலாற்று பூர்வமான காரணங்களுக்காக, செலவு தணிக்கையைப் போல் வரவு தணிக்கை விரிவாகச் செய்யப்படுவதில்லை. இந்திய அரசியலமைப்புச் சட்டத் திருத்தங்களின் விளைவாக, தற்போது, உள்ளாட்சி மன்றங்கள் தன்னாட்சி அமைப்புகளாக ஆகிவிட்டதால், சட்டப்படிக்கான அதிகாரம் பெற்ற தணிக்கையாளர் வாயிலாக வரி செலுத்துவாரின் நலனை பாதுகாப்பதற்கான ஓர் அமைப்பை ஏற்படுத்த வேண்டியது அவசியமா என்று ஆணையம் தீர ஆய்வு செய்தது. ஆணையம் மாவட்ட அமர்வுகளின்போது, இதில் பங்கு பெற்றவர்களின் கருத்துக்களைக் கேட்ட போது தற்போதுள்ள தணிக்கை முறையே தொடர்ந்து இருக்கலாம் என்று அவர்கள் கருத்துத் தெரிவித்துள்ளனர்.

4.8.18. சரியுடைமை சார்ந்த தணிக்கையின் உண்மையான நோக்கம் நிதிப் பயன்பாடு சிக்கனமாகவும், விவேகமானதாகவும் இருக்க வேண்டும் என்பதாகும். மாநிலம் மற்றும் உள்ளாட்சி மன்றங்களின் (ஊரகப் பகுதி, நகர்ப் பகுதி) தன்மையும், பணிகளும் மாறியுள்ள சூழ்நிலையில் தணிக்கையின் பணி, சரியுடைமைத் தணிக்கையிலிருந்து திறமை செயல்திறன் தணிக்கையாக விரிவடைகிறது. வளர்ச்சிப் பணிகளுக்காக ஊராட்சி ஒன்றியங்களுக்குக் கோடிக் கணக்கில் பணம் அளிக்கப்படுவதால், சரியுடைமை சார்ந்த தணிக்கையிலிருந்து திறமை-செயல்திறன் தணிக்கையாக மேலும் விரிவடைய வேண்டும். இத்தணிக்கை கனடா நாட்டின் தணிக்கைத் துறைத் தலைவர் தெரிவித்த கருத்தின் பேரில் முதன் முதலாக அந்நாட்டில் உருவாக்கப்பட்டது.

4.8.19. உள்ளாட்சி மன்றங்களின் கணக்குத் தணிக்கைக்குப்பின் நிதி ஒதுக்கக் கணக்குகளையும் அதன் மீதான தணிக்கையையும் பொதுக் கணக்குகள் குழுவுக்கு நிகரான ஒரு மன்றத்தை ஏற்படுத்துவது பற்றி ஆணையம் பரிசீலித்தது. அடியிற்கண்ட விபரங்கள்படி சரிபார்க்க

- (அ) பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டதாகக் கணக்குகளில் காட்டப்பட்ட தொகை, எந்நோக்கத்திற்காக அல்லது எப்பணிக்காக அளிக்கப்பட்டதோ, அந்நோக்கத்திற்கு அல்லது அப்பணிக்கு சட்டப்படி கிடைக்கப் பெற்று பயன்படுத்தப்பட்டதா என்பதையும்;
- (ஆ) எந்த அதிகாரத்தின் கீழ் தொகை வழங்கப்பட்டதோ, அதற்கேற்றவாறு செலவு இருக்கிறா என்பதையும்; மற்றும்
- (இ) இந்த மன்றங்களின் வரவு-செலவைக் காட்டும் விவர அறிக்கைகளை பரிசீலிப்பதை உறுதி செய்யும் பொருட்டும்.

மாநிலக் கணக்குகளைப் பொறுத்தமட்டில், இந்தியத் தணிக்கைத் துறைத் தலைவரின் அறிக்கை மாநிலச் சட்டமன்றத்தில் வைக்கப்படுகிறது. பல்வேறு அரசியல் கட்சிகளைச் சேர்ந்த சட்டமன்றத்தின் தெரிந்தெடுக்கப்பட்ட உறுப்பினர்கள் அடங்கிய பொதுக் கணக்குகள் குழுவின் ஆய்வுக்குச் சட்டமன்றம் இந்த அறிக்கையை அனுப்புகிறது. உள்ளாட்சி மன்றங்களைப் பொறுத்த வரையில், ஊரக உள்ளாட்சி மன்றங்களில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட மூன்றடுக்கு பஞ்சாயத்து ராஜ் முறையில் மாவட்ட பஞ்சாயத்து தலைமை அமைப்பாக விளங்குகிறது. நகர்ப் பகுதி உள்ளாட்சி மன்றங்களுக்கு இத்தகைய கூட்டு மன்றம் இல்லை. மாவட்ட பஞ்சாயத்துக்கள், ஊராட்சி ஒன்றியங்கள், நகராட்சிகள், பேரூராட்சிகள் ஆகியவற்றைப் பொறுத்தமட்டில், இத்தகைய தணிக்கை அறிக்கைகள், மாவட்டத்திலிருந்து தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட சட்டப்பேரவை மற்றும் நாடாளுமன்ற இரு அவைகளின் உறுப்பினர்களைக் கொண்டு அமைக்கப்பட்ட மாவட்ட அளவிலான சிறப்புக் குழு முன் வைக்கப்படலாம் என்று ஆணையம் கருதுகிறது.

4.8.20. இந்த ஏற்பாடுகள், மாநிலத்திலுள்ள அனைத்து மாவட்டங்களின் தேவையை நிறைவு செய்தபோதிலும், மாநிலத் தலைநகரும், ஒரு மாவட்டமுமான சென்னையின் நிலை வேறாக உள்ளது. மாநகரம் முழுமையும் ஒரே ஒரு நகர்ப் பகுதி உள்ளாட்சி மன்றத்தின், அதாவது சென்னை மாநகராட்சியின் கீழ் வருகிறது. சென்னை மாவட்டத்தின் அதிகார வரம்பும், சென்னை மாநகராட்சியின் அதிகார வரம்பும் ஒன்றாக இருப்பதால், இந்த எல்லைகளுக்குள் ஊரக உள்ளாட்சி மன்றம் இருப்பது பற்றிய பிரச்சினைக்கு இடமில்லை. எனவே, வரி செலுத்துவோரின் பிரதிநிதிகளடங்கிய ஒரு மன்றம் ஏற்படுத்தப்பட வேண்டும். சென்னை மாநகருக்குள் உள்ள தொகுதிகளைச் சேர்ந்த சட்டப் பேரவை உறுப்பினர்கள், 3 மக்களவை தொகுதிகளின் நாடாளுமன்ற உறுப்பினர்கள், சென்னையில் வசிக்கும் மாநிலங்களவை உறுப்பினர்கள் ஆகியோர் அடங்கிய ஒரு மன்றம் ஏற்படுத்தப்படலாம் என்று ஆணையம் கருத்துத் தெரிவிக்கிறது. இந்த ஏற்பாட்டினால்,

சென்னை மாநகர் உட்பட மாநிலத்திலுள்ள அனைத்து மாவட்டங்களிலும் தணிக்கையாளரின் அறிக்கையைப் பரிசீலிக்க சட்டப்படிக்கான மன்றங்கள் இருக்கும்.

4.8.21. இந்த சென்னை தணிக்கை மன்றமும், மாவட்ட மன்றங்களும் முறையே, மாநகராட்சிகள், நகராட்சிகள், பேரூராட்சிகள், ஊராட்சி ஒன்றியக் குழுக்கள் ஆகியவற்றின் அறிக்கைகளை ஆய்வு செய்வதோடு நிறுத்திக் கொள்ளலாம். ஊராட்சிகளைப் பொறுத்தவரை, தற்போதுள்ள இரட்டைத் தணிக்கை முறையைத் தவிர்ப்பது பற்றி அரசு, ஊரக வளர்ச்சித் துறை இயக்குநரைக் கலந்தாலோசித்து பரிசீலிக்க வேண்டும்.

4.8.22 அடுத்த ஆண்டு முடிவடைவதற்குமுன் தீர்வு காணப்படாத தணிக்கைத் தடைகள் (Audit objection) அதற்கடுத்த ஆண்டில் இம்மன்றங்களின் முன் வைக்கப்பட வேண்டும். தணிக்கை அதிகாரி சென்னை மாநகரத்தில் மேற்குறிப்பிட்ட மன்றக் கூட்டங்களில் தானே கலந்து கொள்ளலாம். ஏனைய இடங்களைப் பொறுத்தவரையில், அவருடைய வசதிக்கேற்பவும், மன்றங்களின் முன் வரும் மறுப்புரைகளின் தன்மைக்கேற்பவும் கூட்டங்களில் கலந்து கொள்ளலாம். கூட்டங்களில் அவர் சார்பாகக் கலந்து கொள்ள ஒவ்வொரு மாவட்டத்திற்கும் நிரந்தர பிரதிநிதி ஒருவரை அவர் நியமிக்க வேண்டும். அடுத்த இரண்டாம் ஆண்டு முடிவடைவதற்கு முன் அனைத்து மறுப்புரைகளுக்கும் கட்டாயமாகப் தீர்வு காணப்படும் வகையில் ஆறு மாதங்களுக்கு ஒரு முறை கூட்டம் கூட்டப்படவேண்டும். மாவட்டத்தில் உள்ள (ஊராட்சிகள் நீங்கலாக) அனைத்து உள்ளாட்சி மன்றங்களின் விபரங்களும் பரிசீலிக்கும் வகையில் ஒவ்வொரு கூட்டமும் நடத்தப்பட வேண்டும்.

4.8.23. தணிக்கை தடைகளுக்குத் தீர்வு காணப்படுவதையொட்டி தற்போது செயலிலுள்ள தணிக்கை முறையை ஆணையம் பரிசீலித்தது. ஆணையம் பார்வையிட்ட உள்ளாட்சி மன்றங்களின் சில தணிக்கை அறிக்கைகள் பரிசீலிக்கப்பட்டன. பெரும்பான்மையான இனங்களில் தணிக்கை செய்யப்பட்டுள்ள போதிலும், அறிக்கை தயாரிப்பதில் பின்பற்றப்படவேண்டிய அடிப்படைக் கோட்பாடுகள் பின்பற்றப்படவில்லை என்று தெரிகிறது. அறிக்கையில் உண்மையில் ஏற்பட்ட இழப்பு பற்றிய விவரங்கள் இல்லை. ஆனால் தணிக்கைத் தடையில் குறிப்பிடப்பட்ட தொகை பற்றிய விவரங்கள் மட்டுமே உள்ளன. எடுத்துக் காட்டாக, ஒரு பணிபற்றிய கோப்பு தணிக்கைக்கு அளிக்கப்படவில்லையாயின், அப்பணிக்கான செலவு முழுவதுமே இழப்பாகக் கருதப்படுகிறது. நிதி பற்றாக்குறை காரணமாக கடனுக்காகக் கட்ட வேண்டிய ஆண்டுத் தொகை செலுத்தப்படாதபோது, அந்த ஆண்டுத் தொகை நிலுவைகள், இழப்பு விவர அறிக்கையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன. இந்த நடைமுறை, இழப்பைப் பெரிதாகக் காட்டுவதுடன், நிதி நிருவாகம் பற்றி உண்மைக்குமாறான தவறான நிலையைத் தெரிவிக்கிறது. இழப்பில்லாத முறைகேட்டையும் முறைகேடற்ற இழப்பையும் தணிக்கை தடைகளாகக் கருத இயலாது, ஆனால் அவை தணிக்கை கருத்துக்களாக மட்டுமே கருத முடியும். பல இனங்களில் இது செய்யப்படவில்லை. இதன் விளைவாக தணிக்கை அறிக்கைகள் செயலாட்சிக்கு ஒவ்வாததாகவும், சரி செய்ய இயலாததாகவும் ஆகிவிட்டதுடன், உள்ளாட்சி மன்ற நிருவாக அலுவலர்களின் ஓய்வுக்காலப் பயன்களைப் பாதித்துள்ளன.

4.8.24. உள்ளாட்சி மன்றங்கள் மேற்கொள்ளும் கட்டிடப் பணிகளில் பெரும்பாலானவை, வேகமான நிலையில் கட்டப்படும் சமுதாயச் சொத்துக்கள் என்பதாலும், அவை, பொதுமக்களின் கவனிப்பில் விடப்படுவதாலும் தணிக்கைப்பிரிவு செய்யும் கணக்குகள் குறித்த ஆய்வில் மாற்றம் கொண்டுவரப்பட வேண்டும் என்று ஆணையம் கருதுகிறது. அன்னை இந்திரா குடியிருப்பு வசதித் திட்டத்தின் கீழ் கட்டப்படும் வீடுகள், பயனீட்டாளர்களுக்கு அளிக்கப்படுகின்றன. இதனால், இச் சொத்துக்கள் தொடர்பாக வைத்து வரப்பட வேண்டிய பதிவேடுகளின் வகை, உள்ளாட்சி மன்றங்களுக்குச் சொந்தமானதும் அவற்றால் பராமரிக்கப்பட வேண்டியதுமான சொத்துக்கள்

தொடர்பான பதிவேடுகளுக்கு இணையாக இருக்க வேண்டிய அவசியமில்லை. இந்த அம்சத்தைத் தணிக்கைத் துறையினரும் நெடுஞ்சாலை - ஊரகப்பணிகள் துறையும் பரிசீலிப்பது அவசியம்.

4.8.25. பதிவேடுகளை வைத்துவரும் முறை மாற்றப்படவேண்டும். “பதிவேடுகளை ஒப்படைக்கும்” முறைக்குப் பதிலாக “பதிவேடுகளைப் பெற்றுக் கொள்ளும்” முறை பின்பற்றப்பட வேண்டும். அதாவது பொறுப்பை கைகழுவி விடுவதற்குப் பதிலாக பொறுப்பை ஏற்றுக் கொள்ள வேண்டும். நிதியாண்டு முடிந்ததிலிருந்து மூன்று மாதங்களுக்குள் தணிக்கை தொடர்பான அனைத்து கோப்புகளையும், பதிவேடுகளையும் ஆவண காப்பாளரும், அலுவலக மேலாளரும் பெற்று வைத்துக் கொண்டு அவ்வாறு வைத்து கொண்டது பற்றி தெரிவிக்க வேண்டும். தணிக்கைக்கு பதிவேடுகள் மற்றும் பதிவுகள் அளிப்பதற்கு அவர்களே முழுப் பொறுப்பும் ஏற்க வேண்டும். தணிக்கைக்கு பதிவேடுகள் அளிக்கப்படவில்லை என்ற பிரச்சினைக்கு இது ஒரு முற்றுப்புள்ளி வைக்கும்.

4.8.26. எனவே, மாநில நிதி ஆணையம் பின்வருமாறு பரிந்துரை செய்கிறது:—

- i) மாநகராட்சிகள், நகராட்சிகள், பேரூராட்சிகள், ஊராட்சி ஒன்றியங்கள் ஆகியவற்றின் தணிக்கைப் பணிகளை தற்போது, உள்ளாட்சி நிதிக் கணக்குகள் துறை இயக்குநர் கவனித்து வருகிறார். ஊராட்சிகளில் செயல்படுத்தப்படும் ஜவகர் வேலை வாய்ப்புத் திட்டங்கள் தொடர்பான தணிக்கைப் பணிகளையும் உள்ளாட்சி நிதிக் கணக்குகள் துறை இயக்குநர் கவனித்து வருகிறார். ஊராட்சி அளவிலான ஏனைய இனங்கள் குறித்துத் தணிக்கைப் பணிகளை, ஊராட்சி விரிவாக்க அலுவலர்கள் கவனித்து வருகின்றனர். ஊராட்சிகள் நிலையில் காணப்படும் இத்தகைய இரட்டிப்பான தணிக்கைப்பணி தவிர்க்கப்படலாம் என்று பொதுவாக ஒப்புக் கொள்ளப்பட்டது. ஊராட்சிகளில் ஒற்றைத் தணிக்கை முறையை பின்பற்றுவது தொடர்பான சாத்தியக் கூறுகள் குறித்து அரசு பரிசீலிக்கலாம்.
- ii) மாநிலக்கணக்குகளை, பொதுக்கணக்குகள் குழு தணிக்கை செய்வதைப் போன்றே, சென்னை மாநகர் உள்ளிட்ட அனைத்து மாவட்டங்களிலும் கணக்குத் தணிக்கைக்காக பொதுக்கணக்குகள் குழுவைப்போன்ற மன்றங்கள் ஏற்படுத்தப்படலாம். இவை, மாநகராட்சிகள், நகராட்சிகள், பேரூராட்சிகள், ஊராட்சி ஒன்றியங்கள் ஆகியவை தொடர்பான தணிக்கைக் கருத்துகளைக் கண்காணிக்கலாம். எனினும், ஊராட்சிகளைப் பொறுத்தவரை தற்போதுள்ள நிலையே தொடர்ந்து நீடிக்கலாம்.
- iii) பதிவுருக்களை ஒப்படைக்கும் தற்போதைய நடைமுறையில், பதிவுரு குறித்த பொறுப்பு கைமாறி, அவற்றைப் பராமரித்தல், தணிக்கைக்கு அளித்தல் தொடர்பான பொறுப்புகள் உள்ளாட்சி மன்றங்களின், ஆவணக்காப்பாளர், மேலாளர்/தலைமை உதவியாளர் ஆகியோரைச் சாருகின்றது. எனவே, பழைய ஒப்படை நடைமுறைக்குப் பதிலாக பதிவுருக்களைத் தம் பொறுப்பில் பெற்றுக் கொள்ளும் முறை அறிமுகப்படுத்தப்பட வேண்டும்.